

## Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2024-02-26

**Plats** Kommunhuset, Måkläppen

**Tid** 16:00–17:50

**Paragrafer** 35–55

### Beslutande

**Ledamöter** Carina Wutzler (M), Ordförande  
Martin von Gertten (M), 1: vice ordförande  
Mavis Zander (M)  
Gustav Schyllert (M)  
Per-Ola Stjernqvist (M)  
Orvar Turegård (S)  
Angela Everbäck (MP)  
Sara Gröndahl (C)  
Karl-Johan Persson (SD), 2: vice ordförande  
Christine Andersson (SD)

**Tjänstgörande ersättare** Margaretha Olsson (M)  
Marie-Louise Bergman (M)  
Anders Cnattingius (L)

### Ej beslutande

**Ersättare** Arian Mosaddegh (M)  
Synnöve Frick (M)  
Eric Queckfeldt (M)  
Andreas Johansson (L)  
Mats Tindberg (S)  
Nicklas Lindén (SD)  
Jan Lexryd (SD)

**Närvarorätt** Anna Mannfalk (M)

**Kommunstyrelsen**

**Protokoll**

Dnr: Ks 2024/14

*Tjänstemän och övriga* Charlotte Unosson, kommundirektör  
Ann-Christine Walméus ekonomichef  
Liselott Lundin, HR-direktör  
Eva-Marie Engström, samhällsbyggnadschef  
Martina Ljung, plan- och exploateringschef  
Marina Nillund, kanslichef  
Thomas Jarbo, it- och digitaliseringschef § 35-36  
Sebastian Meglic, säkerhets- och beredskapssamordnare, § 35-36  
Lena Ek, kommunsekreterare

**Utses att justera** Christine Andersson (SD)

**Justering,  
plats och datum** Digital, 2024-03-05

**Underskrifter**

Protokollet har justerats digitalt.  
Underskrifter finns sist i protokollet.

Carina Wutzler (M)  
*Ordförande*

Christine Andersson (SD)  
*Justerare*

Lena Ek  
*Sekreterare*

## Anslagsbevis

Protokollet är justerat och tillkännagivet genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2024-02-26

**Datum då anslaget sätts upp** 2024-03-07

**Datum då anslaget tas ned** 2024-04-02

**Förvaringsplats för protokollet** Kommunhuset

### Underskrift

Anslaget har signerats digitalt.

Lena Ek

## Ärendelista

- § 35 Val av justerare
- § 36 Kommundirektören informerar
- § 37 Meddelande kommunstyrelsen 2024
- § 38 Redovisning av delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2024
- § 39 Uppföljning av åtgärdsplan för Naturvårdsprogrammet
- § 40 Ändring av Arrendeavtal med Sjöfartsverket för Västra Hamnplan vid Falsterbokanalen
- § 41 Uppföljning av Samverkansöverenskommelse mellan Vellinge kommun och polis 2023
- § 42 Redovisning - Intern kontroll 2023 - Rätt uppgifter till Räkenskapssammandraget
- § 43 Åtgärder med anledning av ny lag om viktigt meddelande till allmänheten (VMA)
- § 44 Svar på remiss över Handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap - insatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (aktuell period 2024-2026)
- § 45 Årsredovisning 2023 - Kommunstyrelsen och BR-Mark- och exploatering
- § 46 Årsredovisning 2023 - Kultur och Fritid
- § 47 Årsredovisning 2023 – BR Fastighet
- § 48 Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032
- § 49 Anläggningsresursbehov 2025 - 2032 för kultur- och fritidsutskottet
- § 50 Avvikelse rapport investeringsprojekt Energibesparingsåtgärder
- § 51 Avvikelse rapport investeringsprojekt Sundsgymnasiet
- § 52 Avvikelse rapport för investeringsprojekt Nytt vård- och omsorgsboende och en gemensam lokal daglig verksamhet LSS i Vellinge tätort
- § 53 Avvikelse rapport investeringsprojekt Solceller
- § 54 Initiativärende - centraliserad upphandling
- § 55 Initiativärende - Ofullständiga protokoll

Ks § 35

## Val av justerare

### Beslut

Kommunstyrelsens beslutar

1. Utse Christine Andersson (SD) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Ärendets dnr: Ks 2024/29

Ks § 36

## Kommundirektören informerar

### Ärendebeskrivning

Ordförande informerar om att fredagen den 23 februari inkom skrivelse om att Håkan Wretsell har lämnat Kristdemokraterna Vellinge men kommer att behålla platserna som ordinarie ledamot i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Charlotte Unosson, kommundirektör informerar om nuläget med anledning av den IT-attack Vellinge kommuns IT-leverantör Tietorevrys datacenter i Sverige blev utsatt för natten till den 20 januari 2024.

Thomas Jarbo, IT- och digitaliseringschef,  
- Summering av händelseförloppet sedan IT-attacken 20 januari. Konsekvenserna av attacken har successivt blivit kända för Vellinge. En lång rad system, och de backuper som skulle vara vår säkerhet är krypterade efter attacken. Vellinge kommun betraktar detta som förlorad information. Nu pågår två typer av återställningsaktiviteter; *återläsning* från backup och *återuppbyggnad* av de system som saknar databas. Sammantaget är det 16 system som är i behov av återuppbyggnad. Varje systemåteruppbyggnad hanteras som ett projekt och bemannas med personal från Vellinge, TietoEvry och respektive systemleverantör.

Liselott Lundin, HR-direktör  
Informerar om konsekvenser för personalsystemet då all information är borta och vad detta medför för utbetalning av lön, anställningstid mm, samt att det pågår återuppbyggnad av systemet.

Ann-Christine Walméus, ekonomichef

Informerar om systemet EDP Future som används för fakturering av kunder inom bland annat VA, renhållning, äldreomsorg, barnomsorg mfl. Systemet är tömt på uppgifter och en återuppbyggnad pågår. Det innebär att fakturering inte kommer att kunna genomföras som planerat. Systemet är även beroende av underlag från andra system som också dessa är påverkade som en följd av ransomware-attacken. Information har gått ut till vårdtagarna inom vård och omsorg och informationsinsats förbereds till medborgarna inom övriga verksamheter. Påminnelser och inkassoåtgärder skickas inte ut för nuvarande. På kortare sikt får situationen en påverkan på kommunens likviditet.

Sebastian Meglic, säkerhet- och beredskapssamordnare  
- Information om totalförsvarsplikt (20 min)

Eva-Marie Engström, samhällsbyggnadschef

-Information angående exploateringsprojektet Gläntan och dess fortsatta hantering.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Tagit del av den lämnande informationen och lägger den till handlingarna.

Ärendets dnr: Ks 2024/27

Ks § 37

## Meddelande kommunstyrelsen 2024

### Ärendebeskrivning

- a) Sammanställning av Vellinge kommuns koncernbank december 2023 och januari 2024
- b) Sammanställning av Vellinge kommuns pensionsmedelsförvaltning december 2023 och januari 2024
- c) Pågående detaljplaner
- d) Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13
- e) Protokoll - Vellingebostäder AB 2024-02-12
- f) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 7319-23
- g) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 7215-23
- h) Dom - Mark och miljödomstolen Växjö mål nr 5518-23
- i) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 480-23
- j) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 3009-23
- k) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 10168-23
- l) Dom - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 3067-23
- m) Beslut - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 12009-23
- n) Beslut - Förvaltningsrätten i Malmö mål nr 2445-23
- o) Beslut - Ekonsikt stöd BRÅ
- p) Beslut - Länsstyrelsen angående ändring av detaljplan för Ljunghusen 9:40
- q) Rapport - Verksamhetsrapport feriepraktik 2023
- r) Slutrapport - Projektet SSPF i Vellinge kommun

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av meddelanden.

### Protokollsanteckning

Angela Everbäck (MP) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 1.

Ärendets dnr: Ks 2023/848

Ks § 38

## Redovisning av delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2024

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning vilken har antagits av kommunstyrelsen. Besluten ska redovisas löpande i samband med kommunstyrelsebs sammanträden. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen kan ompröva eller fastställa besluten, utan fyller funktionen att beslutet vinner laga kraft. Det står kommunstyrelsen fritt att återkalla delegeringen.

### Beslutsunderlag

Redovisning av delegeringsbeslut - kommunstyrelsen 2024-02-26

Redovisning av delegeringsbeslut - anställningar 2024-02-26

Redovisning av delegeringsbeslut - kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av fattade delegeringsbeslut och lägger den till handlingarna.

Ärendets dnr: Ks 2020/799

Ks § 39

## Uppföljning av åtgärdsplan för Naturvårdsprogrammet

### Initierat av

Camilla Wadlund, Samhällsbyggnadsavdelningen.

### Ärendebeskrivning

2016-03-20 antog kommunfullmäktige i Vellinge kommun en åtgärdsplan för naturvård. Åtgärdsplanen består av tolv konkreta åtgärder där respektive nämnd (KS, MBN och TN) ansvarar för sammanfattning och redovisning av resultaten, vilket ska ske vartannat år.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-02-09 § 28 att de tagit del av uppföljningen av åtgärdsplan för naturvård 2020 och att arbetet skulle prioriteras under 2021 för att uppnå målen i åtgärdsplanen.

Syftet med planen är bland annat att bidra till kommunens biologiska mångfald samt till att nå det nationellt satta miljö kvalitetsmålet ett rikt växt- och djurliv.

Kommunstyrelsen ansvarar för 1, 4 och 5 (totalt 3 åtgärder).

Teknisk nämnd ansvarar för 2, 3, 6, 7 och 10 (totalt 5 åtgärder).

Miljö- och byggnadsnämnden ansvarar för 8, 9, 11 och 12 (totalt 4 åtgärder).

Av tolv åtgärder är åtta åtgärder klara (1, 2, 4, 7, 8, 10, 11 och 12), och fyra åtgärder är påbörjade (3, 5, 6, 9).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-31 från Camilla Wadlund, Samhällsbyggnadsavdelningen.

Bilagor:

Vellinge kommuns naturvårdsprogram 2015

Vellinge kommuns åtgärdsplan för naturvård 2016

Rapport: Uppföljning av åtgärdsplan för naturvård 2023

Protokollsutdrag Miljö- och byggnadsnämnden 2023-12-07, Uppföljning av naturvårdsåtgärder

Protokollsutdrag Tekniska nämnden 2023-12-12, Uppföljning av naturvårdsåtgärder.

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 7

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 7

### **Yrkande**

Angela Everbäck (MP) yrkar att åtgärd 5 noteras som "planeras påbörjas", bilaga 2.

### **Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslutar bifalla kommunstyrelsens förslag med Angela Everbäcks (MP) ändringsyrkande.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Efter ändring av åtgärd 5, godkänna uppföljningen av Vellinge kommuns åtgärdsplan för naturvård för 2023.

### **Beslutet skickas till**

Miljöstrategen  
Miljö- och byggnadsnämnden  
Tekniska nämnden.

Ärendets dnr: Ks 2022/373

Ks § 40

## Ändring av Arrendeavtal med Sjöfartsverket för Västra Hamnplan vid Falsterbokanalen

### Initierat av

Lina Hägg, Samhällsbyggnadsavdelningen.

### Ärendebeskrivning

Vellinge Kommun och Sjöfartsverket har ingått ett arrendeavtal för Västra hamnplan med tillträdesdatum den 1 januari 2024. I arrendeavtalet framgår att fastighetsägaren (Sjöfartsverket) ska utföra och bekosta sanering av vissa utpekade områden inom arrendestället. Området där det idag finns en drivmedelsstation ska enligt avtalet vara sanerat inom ett år efter kommunens tillträde till marken. Arbete pågår med detaljplan för Västra Hamnplan. För att skapa förutsättningar för planläggningen pågår parallellt ett projekt med att flytta över vissa hamnfunktioner från Västra Hamnplan till Östra Hamnplan, däribland drivmedelsstationen. Drivmedelsstationen bedöms kunna flyttas under vintern 2024/2025. I det fall sanering ska ske under 2024 blir konsekvensen att tankningsmöjligheter kommer att saknas i Falsterbokanalen under en övergångsperiod. För att säkerställa att saneringen inte påverkar tillgång till drivmedelsstation i Falsterbokanalen föreslås tidsspannet för sanering av området utökas till att det ska utföras inom två år efter kommunens tillträde till marken. På så sätt kan sanering ske efter att drivmedelsstationen har flyttats till den Östra sidan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-24 från Lina Hägg, Samhällsbyggnadsavdelningen.

Bilagor:

Arrendeavtal för Västra Hamnplan tecknat 2022-07-07.

Förslag till Ändring av Arrendeavtal.

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 6

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 6.

## Beslutsgång

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna ändring av arrendeavtal för Västra Hamnplan.
2. Utse kommunstyrelsens ordförande Carina Wutzler samt samhällsbyggnadschefen att underteckna ändring av arrendeavtal för Västra Hamnplan.

### Beslutet skickas till

Plan och Exploatering.

Ärendets dnr: Ks 2022/402

Ks § 41

## Uppföljning av Samverkansöverenskommelse mellan Vellinge kommun och polis 2023

### Initierat av

Anna Sjöholm, Vik. trygghetschef.

### Ärendebeskrivning

Samverkansöverenskommelsen mellan Vellinge kommun och Polisen är en viljeyttring från kommun och polis att fortsätta samverka i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet. Överenskommelsen har följts upp för år 2023. Syftet med samverkansöverenskommelsen är att främja, utveckla och fördjupa samarbetet mellan kommun och polis. Detta görs genom att tydliggöra åtaganden aktörerna emellan. Målet är att förebygga att brott sker och upprätthålla tryggheten i Vellinge kommun. Uppföljningen visar att arbetet fortlöper enligt plan. En majoritet av de åtgärder som stipuleras i åtgärdsplanen är påbörjade med goda erfarenheter hitintills.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-02 från Anna Sjöholm, vik. trygghetschef.  
Bilaga: Uppföljning av åtgärder 2023, Samverkansöverenskommelse med Polisen.  
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 10

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 10.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna uppföljning av Samverkansöverenskommelsen och tillhörande lägesbild samt åtgärdsplan mellan Vellinge kommun och Polisen 2023.

### Protokollsanteckning

Angela Everbäck (MP) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 3.

### Beslutet skickas till

Avdelningschef samhällsbyggnad

Avdelningschef omsorg

Avdelningschef utbildning

Trygghetschef.

Ärendets dnr: Ks 2023/767

Ks § 42

## Redovisning - Intern kontroll 2023 - Rätt uppgifter till Räkenskapssammandraget

### Initierat av

Ekonomidirektör Åke Grönvall

### Ärendebeskrivning

Rapport om intern kontroll avseende ”Rättvisande räkenskaper – Rätt uppgifter till räkenskapssammandraget” ingår i kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023.

Den interna kontrollen ska bedöma:

- Om verksamheten bedrivs ändamålsenligt och kostnadseffektivt
- Om tillförlitlig ekonomisk rapportering och information om verksamheten föreligger
- Om efterlevnaden av lagar, föreskrifter, riktlinjer och instruktioner är tillfredställande

### Granskningens sammanfattning:

Serkon har studerat både verksamhets- och redovisningsdata för att säkerställa att Vellinge kommun med högsta möjliga säkerhet redovisar de volymer och de räkenskaper som gör att kommunen lämnar ett korrekt underlag till de olika utjämningsystemen och därmed får den ekonomi kommunen är berättigad till. Den interna kontrollen visar att så är fallet med hög säkerhet på både volymer och redovisningsdata.

### Verksamhetsdata

- Korrekt information hämtas och rapporteras i systemet. Detta gäller både ekonomiska data och verksamhetsdata.
- Det finns ett tydligt medvetande om vikten av korrekta verksamhetsdata både inom skola, förskola och omsorg. Inlämnade data bedöms som säkerställd och korrekt.
- Inom LSS-handläggningen är kommunen dessutom medveten om att inte dra ut på besluten, utan förhåller sig till oktober som brytpunkt.
- Medvetenheten om vad som påverkar LSS-utjämningsystemet gör också att det sker flera kontroller över tid, då det är möjligt att rätta data upp till ett år efter inlämning.

- Det är också bra att det inom utbildning finns en nedtecknad arbetsordning då flera personer är inblandade.

#### **Gemensamma verksamheter**

- Vellinge följer de rekommendationer som riksrevisionen påpekat i sin rapport och rekommenderat SCB att jobba vidare med; att använda den riksgemensamma nyckeln för sina fördelningar av gemensamma OH-kostnader som man inte löpande kan kontera på direkt verksamhetskoddel.
- Att hantera delar av kostnaderna på det sätt som Omsorgsförvaltningen gör bedöms vara ett bra sätt att hålla nere administration och det ger en mer korrekt redovisning än att fördela vid årets slut.

#### **Konteringsrutiner**

- Färre konterare ökar frekvensen av konteringar och resulterar i högre kvalitet. Färre inblandade innebär också en enhetligare kontering.
- Många transaktioner styrs av försystem, och det är viktigt att hålla dokumentationen av redovisningssystemet aktuell, vilket även är ett lagkrav.

#### **Kvalitetssäkring av den mänskliga faktorn**

- Med kvalitetssäkring av den mänskliga faktorn avses en beskrivning av Serkons interna kvalitetsarbete med fokus på arbetsrutiner och ekonomisk kompetens.
- Intervjupersonernas redogörelser för deras introduktion till Serkon som nyanställda, intern och extern utbildning samt möjlighet till en mentor stämmer väl överens med de policies som tagits fram.
- Likaså stämmer deras beskrivning av arbetsrutiner samt samarbetet med kommunens företrädare väl överens med intentionen i ramavtalet mellan Serkon och

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Åke Grönvall, ekonomidirektör  
Redovisning Intern kontrollrapport - Rätt uppgifter till Räkenskapssammandraget  
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 12

#### **Tidigare behandling**

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 12.

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna internkontroll rapporten om "Rätt uppgifter till Räkenskapssammandraget".

## Beslutet skickas till

Revisionen  
Kommundirektör Charlotte Unosson  
Avdelningscheferna  
Stabscheferna

Ärendets dnr: Ks 2024/60

Ks § 43

## Åtgärder med anledning av ny lag om viktigt meddelande till allmänheten (VMA)

### Ärendebeskrivning

Den 1 januari 2024 trädde den nya VMA-lagstiftningen i kraft, det vill säga viktigt meddelande till allmänheten. Lagstiftningen har tillkommit för att reglera och förtydliga ansvarsförhållanden och roller för VMA-systemet.

Med anledning av detta behöver kommunstyrelsen inom ramen för nämndens reglemente gällande kris och beredskap delegera ansvaret för att begära VMA till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation, förslagsvis kommundirektör och säkerhetschef.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av kanslichef Marina Nillund  
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 9

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 9.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Delegera rätten att begära VMA inom ramen för kommunstyrelsens ansvarsområde till kommundirektör och säkerhetschef.

2. Anta förslaget tillägg till kommunstyrelsens delegeringsordning, avsnitt G.4.

### Beslutet skickas till

Kommundirektör  
Säkerhetschef

Ärendets dnr: Ks 2023/805

Ks § 44

## Svar på remiss över Handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap - insatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (aktuell period 2024-2026)

### Initierat av

Camilla Wadlund, Samhällsbyggnadsavdelningen.

### Ärendebeskrivning

Vellinge kommun har från Länsstyrelsen i Skåne län mottagit remiss angående ett förslag till uppdatering av Handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap i Skåne: insatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (period 2024-2026).

Vellinge kommun ser positivt på att Länsstyrelsen tar ett helhetsgrepp i arbetet med den regionala gröna infrastrukturen. Bifogade svarsfil innehåller svar på vilka åtgärder kommunen är intresserad av att medverka i eller ansvara för. Eventuella synpunkter, behov av förtydliganden samt relevans står beskrivet i kommentarskolumnen vid respektive åtgärd.

Kommunens medverkan är utifrån relevans för kommunen, kommunala planer och program samt politiska beslut som behandlar respektive område/åtgärd. Möjligheten att medverka/ansvara för åtgärder är även en fråga om personella och ekonomiska resurser som kommunen kan tillhandahålla då de allra flesta av åtgärderna förväntas finansieras ”inom befintlig verksamhet”. De åtgärder där finansieringsförslaget är särskilda medel genom till exempel LONA, är i nuläget osäkra, då möjligheten till LONA-bidrag är uppskjutet på obestämmd tid

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-19 från Camilla Wadlund, Samhällsbyggnadsavdelningen.

Bilaga: Svarsfil för Åtgärder Handlingsplan Grön infrastruktur.

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 8

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 8.

### Yrkande

Angela Everbäck (MP) yrkar enligt bilaga 4.

Sara Gröndahl (C) yrkar enligt bilaga 5, med instämmande från ordförande.

### Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns tre förslag till beslut, föreliggande förslag, Angela Everbäcks (MP) yrkande och Sara Gröndahls (C) yrkande med instämmande från ordförande.

Ordförande ställer proposition på yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag med tillägg enligt Sara Gröndahls (C) yrkande.

### Beslut

Kommunstyrelsen besluta

1. Godkänna upprättad tjänsteskrivelse och bifogad svarsfil och översända dessa till Länsstyrelsen i Skåne län som Vellinge kommuns svar på remiss för Handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap i Skåne: insatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (period 2024-2026).

### Protokollsanteckning

Karl-Johan Persson (SD) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 6.  
Sara Gröndahl (C) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 7.

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Skåne län.  
Miljöstrategen.

Ärendets dnr: Ks 2024/98

Ks § 45

## Årsredovisning 2023 - Kommunstyrelsen och BR-Mark- och exploatering

### Initierat av

Ann-Christine Walméus, ekonomichef

### Ärendebeskrivning

Kommunförvaltningen har upprättat förslag på årsredovisning 2023 för kommunstyrelsens verksamheter samt BR Mark och Exploatering. Kommunstyrelsens verksamheter redovisar en måluppfyllelse på 95 % och ett överskott i förhållande till budgeten med 4,6 mkr.

Investeringarna exklusive höga havsnivåer uppgår till 5,3 mkr en avvikelse mot budget på 2,4 mkr som framförallt härleds till medel till kommunstyrelsens förfogande (2,0 mkr) och Spång i Falsterbo (0,7 mkr). Ingen ombudgetering föreslås för kommunstyrelsens verksamheter.

BR-Mark och Exploatering redovisar ett årsresultat på 4,9 mkr vilket är 6,1 mkr bättre än budget. Överskottet är hänförligt till markförvaltning (0,9 mkr) och avslutade exploateringsprojekt (5,2 mkr).

Årets investeringar uppgår till 3,1 mkr vilket är 6,9 mkr lägre än budgeterat. Avvikelserna återfinns i investeringsprojekten Västra hamnplanen Falsterbokanalen (4,6 mkr) och rivning och återställning av Foteviken (1,3 mkr).

För dessa projekt föreslås det ombudgetering med 4,6 mkr för Västra hamnplanen Falsterbokanalen och med 1,3 mkr för Foteviken rivning och återställning.

Mark och exploaterings projekt redovisar netto 167,5 mkr i nedlagda kostnader per den 31 december 2023.

Markreservens bokförda värde uppgår till 81 mkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ann-Christine Walméus, ekonomichef

Årsredovisning 2023 Kommunstyrelsen och BR-Mark och exploatering  
Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 11

### **Tidigare behandling**

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-02-13 § 11

### **Yrkande**

Anders Cnattingius (L) yrkar avslag på ärendet i sin helhet, bilaga 8.

### **Beslutsgång**

Ordförande sammanfattar att det finns två förslag till beslut, arbetsutskottets förslag och Anders Cnattingius (L) yrkande om avslag på ärendet i sin helhet.

Ordförande ställer proposition på yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna årsredovisningen 2023 för kommunstyrelsens verksamhet, BR-Mark och Exploatering.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Ombudgetera 5,9 mkr enligt förslag för BR-Mark och Exploatering till 2024 års investeringsbudget.

### **Reservation**

Anders Cnattingius (L) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande, bilaga 9.

### Protokollsanteckning

Angela Everbäck (MP) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 10.

### Beslutet skickas till

Kommundirektören  
Ekonomichefen  
Samhällsbyggnadschefen  
Stabschefer  
Serkon

Ärendets dnr: Ks 2024/44

Ks § 46

## Årsredovisning 2023 - Kultur och Fritid

### Ärendebeskrivning

Kultur och Fritidsutskottet har ett tilldelat budgetanslag på 107,6 miljoner kronor (mkr) och redovisar en negativ budgetavvikelse på 0,4 mkr för år 2023.

Kulturverksamheten redovisar ett resultat positivt resultat på 0,4 mkr.

Fritidsverksamheten redovisar en negativ budgetavvikelse på 0,8 mnkr, vilket främst förklaras av att Vanningen renoverats under året och därmed haft färre besökare, vilket i sin tur bidragit till ett intäktsbortfall.

Investeringsbudgeten inom kultur och fritid uppgick till 21,1 mkr, varav 4,9 mkr förbrukades. Anslagen för nya ljuskällor Vångaplanen/Vanningen, Konstgräs Ängdala fotbollsplan samt konstgräs Vellinge IP B-plan förbrukades inte i sin helhet under året och därför föreslås 10,7 mkr ombudgeteras till år 2024 för att verksamheten ska kunna färdigställa projekten.

### Beslutsunderlag

Protokoll kultur- och fritidsutskottet 2024-02-15 § 5

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kultur- fritidsutskott 2024-02-15 § 5.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna årsredovisningen för Kultur och fritid 2023.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Ombudgetera återstående investeringsmedel avseende nya ljuskällor (0,1 mkr), Konstgräs Ängdala fotbollsplan (7,1 mkr) samt konstgräs Vellinge IP B-plan (3,5 mkr) till 2024 års investeringsbudget.

Ärendets dnr: Ks 2024/127

Ks § 47

## Årsredovisning 2023 – BR Fastighet

### Initierat av

Börje Fennhagen, Fastighetschef

### Ärendebeskrivning

Fastighetsutskottet har ett tilldelat budgetanslag på 9,5 mkr och redovisar ett utfall på 5,3 mkr. Det innebär ett underskott mot budgetanslaget med 4,2 mkr.

Avvikelse beror främst på högre driftkostnader för mediaförsörjning i samband högre el- och gaspriser samt slopad skattebefrielse för biogas. Även ökade räntekostnader bidrar till resultatet. Minskade avskrivningar för investeringar som förskjuts i tiden samt erhållet elstöd uppväger dock resultatet.

Investeringsbudgeten uppgår till 341,6 mkr varav 309,0 mkr förbrukades.

Avvikelse beror främst på framskjuten byggstart för skolkök V. Ingelstad och Sundsgymnasiet samt förskjutning i tiden av utgifter för energisparåtgärder och solceller tillsammans med försenad projektstart för byggnation av vårdboende fd. Eskilsgården på grund av överklagan av vinnande anbud.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Börje Fennhagen, 2024-01-30 - Årsredovisning BR fastigheter för 2023.

Årsredovisning upprättad 2024-01-30 - BR Fastighet årsredovisning 31/12 2023.

Bilaga upprättad 2024-01-30 - Ombudgetering 2024

Protokoll fastighetsutskottet 2024-02-15 § 4

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 4.

## **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Kommunstyrelsen godkänner årsredovisning 2023 för BR Fastighet.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. Ombudgetera 52,4 miljoner kronor till 2024 års investeringsbudget.

## **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: Ks 2023/668

Ks § 48

## Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032

### Initierat av

Kommunförvaltningen

### Ärendebeskrivning

Fastighetsenheten tar i samarbete med nämnderna årligen fram en lokalresursplan som i ett samlat dokument beskriver kommunens kommande behov av lokaler samt lösning av identifierade behov.

Fastighetsenheten har på uppdrag av Fastighetsutskottet berett nämndernas lokalresursbehov utifrån befolkningsprognos. Nämndernas lokalbehov har lagts in i Lokalresursplan 2025–2032.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Börje Fennhagen, 2024-02-01 - Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032.

Lokalresursplan upprättad av Börje Fennhagen, 2024- 02-01 - Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032.

Protokoll fastighetsutskottet 2024-02-15 § 5.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 5.

### Yrkande

Anders Cnattingius (L) yrkar enligt bilaga 11, med instämmande från Angela Everbäck (MP), bilaga 12.

### Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns två förslag, fastighetsutskottets förslag och Anders Cnattingius (L) yrkande med instämmande från Angela Everbäck (MP).

Ordförande ställer proposition på yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt fastighetsutskottets förslag.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Fastställa lokalresursplan för Vellinge kommun 2025-2032.

### **Reservation**

Anders Cnattingius (L) och Angela Everbäck (MP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### **Protokollsanteckning**

Karl-Johan Persson (SD) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 13.

### **Beslutet skickas till**

Fastighetschefen  
Utbildningsnämnden  
Omsorgsnämnden  
Tekniska nämnden  
Kultur- och fritidsutskottet

Ärendets dnr: Ks 2023/544

Ks § 49

## Anläggningsresursbehov 2025 - 2032 för kultur- och fritidsutskottet

### Ärendebeskrivning

En större del av den fritidsverksamheten som bedrivs i Vellinge kommun bedrivs i olika idrottsanläggningar, totalt så genomför föreningslivet under ett år upp till 480 000 aktiviteter för ungdomar i åldern 6-18 år. En viktig del i ungdomars uppväxt är den rörliga aktiviteten vilken skapar förutsättningar för att må bättre i framtiden. Verksamheten bedrivs idag i idrottsanläggning som ex sporthallar, men även i markbaserade idrottsanläggningar ex fotbollsplaner. En långsiktig plan för investeringar och underhåll av verksamhetsytor som ägs och används av Vellinge kommun har utarbetats. Anläggningsresursplanen föreslås ligga till underlag för framtida satsningar/underhåll inom fritidsverksamheten.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Mats Persson, 2023-08-22  
Styrdokument- ARP 2025-2032  
Protokoll kultur- och fritidsutskottet 2023-08-31 § 23

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i kultur- och fritidsutskottet 2023-08-31 § 23

### Yrkande

Ordförande yrkar att ärendet återremitteras, bilaga 14, med instämmande från Karl-Johan Persson (SD), Anders Cnattingius (L), Sara Gröndahl (C), Angela Everbäck (MP) och Orvar Turegård.

### Beslutsgång

Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet till kultur- och fritidsutskottet.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Återremittera ärendet.

**Beslutet skickas till**

Kultur- och fritidsutskottet

Ärendets dnr: Ks 2024/129

Ks § 50

## Avvikelserapport investeringsprojekt Energibesparingsåtgärder

### Initierat av

Börje Fennhagen, fastighetschef

### Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjerna för att säkerställa att investeringar genomförs enligt tidplan och budget ska det för investeringsprojekt överstigande 5 Mkr upprättas en särskild avvikelserapport till kommunstyrelsen när avvikelse är känd om investeringsprojektet avviker enligt nedan:

- Projektet avviker från budgeten mer än 10 % av investeringsbeloppet, upp till ett investeringsbelopp på 50 Mkr, därefter ska det alltid upprättas en avvikelserapport när avvikelsen är större än 5 Mkr
- Projektet har förändrats väsentligt avseende funktion eller utformning
- Projektet har väsentligt förändrad tidplan.

Investeringsprojekt energibesparingsåtgärder avviker avseende punkt tre, då projekten försenats med ny färdigställandetid 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Börje Fennhagen, 2024-01-31 - Avvikelserapportering investeringsprojekt Energibesparingsåtgärder.  
Protokoll fastighetsutskott 2024-02-15 § 9

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 9.

Kommunstyrelsen

Protokoll

Dnr: Ks 2024/14

## Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna rapport om avvikelse för investeringsprojekt Energibesparingsåtgärder.

## Beslutet skickas till

Fastighetschefen

Ärendets dnr: Ks 2024/129

Ks § 51

## Avvikelserapport investeringsprojekt Sundsgymnasiet

### Initierat av

Börje Fennhagen, fastighetschef

### Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjerna för att säkerställa att investeringar genomförs enligt tidplan och budget ska det för investeringsprojekt överstigande 5 Mkr upprättas en särskild avvikelserapport till kommunstyrelsen när avvikelse är känd om investeringsprojektet avviker enligt nedan:

- Projektet avviker från budgeten mer än 10 % av investeringsbeloppet, upp till ett investeringsbelopp på 50 Mkr, därefter ska det alltid upprättas en avvikelserapport när avvikelsen är större än 5 Mkr
- Projektet har förändrats väsentligt avseende funktion eller utformning
- Projektet har väsentligt förändrad tidplan.

Investeringsprojekt Sundsgymnasiet avviker avseende punkt tre, då projektets byggstart flyttades fram till januari 2024 efter överenskommelse med verksamheten. Färdigställandetiden dock oförändrad till 2025.

Då byggstart flyttats fram 6 månader sker förändringar i betalningsplanen då erhållna investeringsmedel för 2023 önskas ombudgeteras med ny fördelning 40 mkr år 2024 och 23 mkr år 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Börje Fennhagen, 2024-01-31 - Avvikelserapportering investeringsprojekt Sundsgymnasiet  
Protokoll fastighetsutskottet 2024-02-15 § 6

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 6.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna rapport om avvikelse för investeringsprojekt Sundsgymnasiet.

**Beslutet skickas till**

Fastighetschefen

Ärendets dnr: Ks 2024/129

Ks § 52

## Avvikelserapport för investeringsprojekt Nytt vård- och omsorgsboende och en gemensam lokal daglig verksamhet LSS i Vellinge tätort

### Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjerna för att säkerställa att investeringar genomförs enligt tidplan och budget ska det för investeringsprojekt överstigande 5 Mkr upprättas en särskild avvikelserapport till kommunstyrelsen när avvikelse är känd om investeringsprojektet avviker enligt nedan:

- Projektet avviker från budgeten mer än 10 % av investeringsbeloppet, upp till ett investeringsbelopp på 50 Mkr, därefter ska det alltid upprättas en avvikelserapport när avvikelsen är större än 5 Mkr
- Projektet har förändrats väsentligt avseende funktion eller utformning
- Projektet har väsentligt förändrad tidplan.

Investeringsprojektet avviker avseende punkt tre, då bedömd start av nybyggnation försenats med anledning av överklagan på genomförd upphandling av entreprenaden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Börje Fennhagen fastighetschef - Avvikelserapport  
Protokoll fastighetsutskottet 2024-02-15 § 7

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlat i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 7.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna rapport om avvikelse för investeringsprojekt nytt vård- och omsorgsboende och en gemensam lokal daglig verksamhet LSS i Vellinge tätort och att ärendet beaktas i budgetprocessen för 2025.

Ärendets dnr: Ks 2024/129

Ks § 53

## Avvikelserapport investeringsprojekt Solceller

### Initierat av

Börje Fennhagen, fastighetschef

### Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjerna för att säkerställa att investeringar genomförs enligt tidplan och budget ska det för investeringsprojekt överstigande 5 Mkr upprättas en särskild avvikelserapport till kommunstyrelsen när avvikelse är känd om investeringsprojektet avviker enligt nedan:

- Projektet avviker från budgeten mer än 10 % av investeringsbeloppet, upp till ett investeringsbelopp på 50 Mkr, därefter ska det alltid upprättas en avvikelserapport när avvikelsen är större än 5 Mkr
- Projektet har förändrats väsentligt avseende funktion eller utformning
- Projektet har väsentligt förändrad tidplan.

Investeringsprojekt Solceller avviker avseende punkt tre, då projekten försenats med ny färdigställandetid 2024. Då investeringsprojektet för Solceller har utgjort del i arbetet med energibesparingsåtgärder är anledningen till förseningen den samma.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Börje Fennhagen, fastighetschef  
Protokoll fastighetsutskottet 2024-02-15 § 8

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats i fastighetsutskottet 2024-02-15 § 8.

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Godkänna rapport om avvikelse för investeringsprojekt Solceller.

### Beslutet skickas till

Fastighetschefen

Ärendets dnr: Ks 2024/133

Ks § 54

## Initiativärende - centraliserad upphandling

### Initierat av

Måns Weimarck (L)

### Ärendebeskrivning

Måns Weimarck (L) föreslår i ett initiativärende att kommunstyrelsen beslutar om

1. Det anges i riktlinjer att all direktupphandling från 100tkr ska konkurrensutsättas med minst tre leverantörer samt att detta görs dokumenteras i en rapport som diarieförs. I det fall färre än tre anbud jämförts ska skäl för detta anges i rapporten.
2. All annonserad upphandling ska genomföras centralt av personal som erhåller fortlöpande utbildning och/eller kompetensutveckling samt att möjligheter till återkommande kunskapsutbyte med andra relevanta upphandlande myndigheter etableras
3. Att det ska finnas en samlad databas för avtalsvärden från 100tkr
4. Det årligen och tillsvidare tags flera stickprov på samtliga nämnders följsamhet till lag och kommunens riktlinjer för direktupphandling från 100tkr och annonserad upphandling samt att resultatet redovisas för kommunstyrelsen
5. Att personsekretess inte får vara ett skäl för att undanta köp och avtal från intern kontroll eller extern granskning
6. Eventuellt behov av justering av ekonomiska medel redovisas

### Beslutsunderlag

Initiativärende Måns Weimarck (L)

### **Yrkande**

Karl-Johan Persson (SD) yrkar att initiativärendet skickas till förvaltningen för beredning, med instämmande från ordförande, Angela Everbäck (MP), Sara Gröndahl (C), Orvar Turegård (S) och Anders Cnattingius (L).

### **Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att kommunstyrelsen beslutar skicka initiativärendet till förvaltningen för beredning.

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Översända initiativärendet till förvaltningen för beredning.

### **Protokollsanteckning**

Anders Cnattingius (L) lämnar protokollsanteckning i ärendet. Protokollsanteckningen har inte lämnats inte när protokollet justeras.

Sara Gröndahl (C) lämnar protokollsanteckning i ärendet, bilaga 15.

### **Beslutet skickas till**

Kommundirektören

Ärendets dnr: Ks 2024/132

Ks § 55

## Initiativärende - Ofullständiga protokoll

### Initierat av

Måns Weimarck (L)

### Ärendebeskrivning

Måns Weimarck (L) föreslår i ett initiativärende att protokoll för samtliga nämnder, arbetsutskott och kommunala bolag ska utformas så att kompletta beslutsunderlag ingår i protokoll. Undantag ska vara befogade utifrån Lagen om offentlighet och sekretess och dess undantag för exempelvis personuppgift, säkerhetsskydd eller skydd av myndighetens ekonomi. Görs en sekretesshantering ska det anges skäl därför.

### Beslutsunderlag

Initiativärende Måns Weimarck (L)

### Yrkande

Anders Cnattingius (L) yrkar bifall till initiativärendet.

Karl-Johan Persson (SD) yrkar avslag på initiativärendet med instämmande från ordförande, Sara Gröndahl (C) och Orvar Turegård (S).

### Beslutsgång

Ordförande sammanfattar att det finns två förslag till beslut, Anders Cnattingius yrkande om att bifalla initiativärendet och Karl-Johan Persson (SD) yrkande om avslag på initiativärendet med instämmande från ordförande, Sara Gröndahl (C) och Orvar Turegård (S).

Ordförande ställer proposition på yrkanden och finner att kommunstyrelsen beslutar avslå initiativärendet.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

1. Avslå initiativärendet.



## Protokollsanteckning

### Ärende 3. Meddelande kommunstyrelsen 2024

Ärendets dnr: Ks 2024/27

Avseende paragraf 4 i protokoll från KSAU. Ansökan om bidrag för återuppbyggnad av Ljungskogens badbrygga. Det är positivt att kommunen anslår medel för återuppbyggnad. Miljöpartiet menar att bryggan var/är att anse som en del av allmänt område och kommunen borde övertagit ansvar av densamma. Vi hade gärna sett att även övriga föreningar getts möjlighet till hjälp med resurser för återuppbyggnad av det ovädrat Babet ledde till.

Dom i mål nr 5518-23 Antagande av detaljplan för del av Stora Hammar 16:136 m.fl. Miljöpartiet reserverade sig mot beslutet att anta detaljplan och beklagar domslutet.

Länsstyrelsens beslut avseende ändring av detaljplan för Ljunghusen 9:40. Länsstyrelsen påpekar att planändringen innebär risk för skada på de skyddade områdena, vilket inte utretts i planen. Att kommunen behöver söka dispenser för strandskydd, natura 2 000 och naturreservatsföreskrifter. Så andra förbud kan begränsa risken för skada.

Miljöpartiet lämnade nedan protokollsanteckning i saken vid Kommunstyrelsens möte den 240116:

#### **”Protokollsanteckning**

#### **Ärende 19. Antagande av ändring av detaljplan för Ljunghusen 9:40, område för badhytter i Ljungskogen**

Ärendets dnr: Ks 2021/608.

Miljöpartiet hade gärna sett att ärendet återremitterats, för att ta fram ett aktuellt underlag som visar de förutsättningar och förändringar, avseende strandlinjen/markområdet, som blev följden av ovädrat Babet och det påföljande oväder på aktuellt område.

Förklaringen som getts i ärendet är: ”Syftet med detaljplaneändringen är att möjliggöra flytt mellan planområdets tre områden för badhytter (västra, mellersta och östra skiftet) för att framförallt avlasta det av erosion hårt drabbade västra skiftet. Det har inte varit aktuellt att utöka planområdet då detta inte bedömts vara genomförbart med anledning av platsens stora naturvärden.”

Om erosionen fortsätter så är det oklart hur eventuell förflyttning av badhytter kommer att påverka allemansrätten och naturvärdena i området. Det är viktigt att kommunen tar hänsyn till natur- och allemansrättsliga problemställningar.”

Miljöpartiet de gröna  
Angela Everbäck



## Ändringsyrkande Ärende 5. Uppföljning av åtgärdsplan för Naturvårdsprogrammet

Ärendets dnr: Ks 2020/799 2016-03-20

### **Miljöpartiet yrkar att Åtgärd 5 noteras som "planeras påbörjas".**

Miljöpartiet menar att Åtgärd 5: Kommunal grönstrukturplan. Inte kan anses som påbörjad, mot bakgrund av hur åtgärden är beskriven i åtgärdsplanen. Vi är frågande till att tidigare beslut om en Gröntstrukturplan inte prioriterats som planerat till perioden 2017-2019. Märkligt att det dessutom framställs som om det redan finns en Gröntstrukturplan på fb den 16/1: "Arbetet sträcker sig brett genom antagna handlingsplaner såsom... grönstrukturplan"

Vi yrkar därför att Åtgärd 5 noteras som "planeras påbörjas".



## Protokollsanteckning

### Ärende 7. Uppföljning av Samverkansöverenskommelse mellan Vellinge kommun och polis 2023

ärendets dnr: Ks 2022/402

Beslutet avser också åtgärdsplan som nu är uppdaterad för 2024-.

Miljöpartiet hade gärna sett att det möjligheterna med uppsökande verksamhet av polisen på bl a skolor ytterligare utvecklas. I enlighet med den prktant C lämnat och som vi ställer oss bakom.

Vi noterar att Polisen anser att problematiken med fyrverkerier kvarstår. Här hade Miljöpartiet gärna sett att våra förslag i motion genomförts: "Att genomföra förändring i Vellinge lokala ordningsföreskrifter så det blir förbjudet, att utan tillstånd, använda pyrotekniska varor i de områden kommunen kan införa detta. Samt att kommunen är aktiva för att få till stånd ordningsregler som gör det möjligt att hela kommunen omfattas."

Vi noterar att det viktiga arbetet med att få ökat fokus på barns rättigheter i fysisk planering och säkra skolvägar kvarstår: "Sedan den 1 januari 2020 är barnkonventionen svensk lag i Sverige. Det ökar behovet av fokus på arbetet med barns rättigheter i fysisk planering och stadsutveckling. Genom att arbeta med säkra skolvägar skapas bättre förutsättningar för att trafikmiljöerna i skolornas närhet ska vara säkra och trygga." Miljöpartiet hade gärna sett att vårt förslag i motion genomförts om Att införa bilfria zoner kring kommunens grundskolor med så få undantag som möjligt.

När det gäller unga så noterar vi att det: "I lägesbilden framkommer det att attityder och beteende hos unga har blivit mer gränslösa och normbrytande. Länsstyrelses kommunblad visar för både flickor och pojkar i Vellinge kommun ett sämre resultat kopplat till användandet av tobak, alkohol och narkotika jämfört med Skånes övriga kommuner vilket droganeundersökning intygar." Att då lägga ner Ungdomscentralen med tillgång till drogterapeft är olyckligt.

Vi noterar att Styrgruppen för våld i nära relation ska se över arbetet med huskurage och samverka med relevanta aktörer. Här vill Miljöpartiet lyfta fram att samarbete med Kvinnojouren och Brottsofferjouren är en värdefull möjlighet.

Vi beklagar att det inte genomförts fler trygghetsvandringar med motiveringen att det var för få anmällda: "Det planerades för en trygghetsvandringen i Höllviken som skulle ha genomförts den 28 nov. Den fysiska vandringen ställdes däremot in med anledning av för få anmällda."

Miljöpartiet de gröna  
Angela Everbäck



## Ändringsyrkande

### Ärende 10. Svar på remiss över Handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap

Ärendets dnr: Ks 2023/805

Miljöpartiet hade gärna sett en återremiss för att nedan områden skulle hanteras. Då en återremiss inte skulle haft stöd, yrkar vi att:

Miljöpartiet yrkar att

- Att kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att översända handlingarna i ärendet och förslag till svar till FNF på remiss i syfte att ge FNF tillfälle att återkomma med eventuella underlag och synpunkter.
- Att kommunen lämnar kommentar till de frågor som ställs i remissunderlaget, alternativt varför man inte vill svara.
- Att kommunen ska begära dispens med svar till den 3 april (dagen efter nästa Kommunstyrelse)
- Att det tydliggörs varför kommunen önskar ändra i svar från "Ja till att delta" till "Deltar ej" i det nya dokumentet svar på remiss (ändrat från KSAU till KS).
- Att det tydliggörs hur "särskilt beslut" ska fattas där så är noterat: "Deltar i mån av tid/resurser/särskilt beslut"

Miljöpartiet menar att det är av största vikt att Vellinge kommun är en ledande kommun inom natur- och miljöarbetet, med hjälp av kunniga inom området i kommunen. Vi menar att kommunens svar är för avvisande och inte visar på det stora engagemang vi menar kommunen ska stå för. Att förhålla sig avvisande genom att ej delta eller som det uttrycks i remissvaret enbart "i mån av tid/resurser/särskilt beslut", menar vi inte är tillräckligt. Miljöpartiet hade i vårt budgetförslag avsatt resurser för att öka kommunens arbete inom dessa viktiga områden.

Det är viktigt att det tydliggörs hur "särskilt beslut" ska fattas där så är noterat: "Deltar i mån av tid/resurser/särskilt beslut"

Vi yrkar att kommunen lämnar kommentar till de frågor nedan som ställs i remissunderlaget från Länsstyrelsen, alternativt varför man inte vill svara.

"Har ni förslag på nya åtgärder? Ange också om det finns andra åtgärder som ni ser som viktiga att genomföra, som ni själva kommer arbeta med eller som ni ser behov av att andra aktörer tar itu med. 3. Är prioriteringarna av åtgärder rätt? Är det några åtgärder som bör prioriteras ner och inte ingå i handlingsplanen? Ange också om åtgärden till exempel behöver förtydligas eller är rimlig att genomföra med nuvarande resurser. 4. Övriga frågor som vi gärna tar emot synpunkter

på: 4.1. Är det rätt utmaningar som identifierats i beskrivningen av de olika insatsområdena? 4.2. Är insatsområdena beskrivna på ett tydligt sätt? Saknas något viktigt insatsområde? 4.3. Är det något övrigt i handlingsplanen som behöver förtydligas? 4.4. Andra synpunkter på handlingsplanen? 4.5. Har ni goda exempel på arbete med grön infrastruktur som ni vill dela med er av?”

Miljöpartiet har dessutom följande yrkanden om ändring i svar på remiss:

2. Bevara och utveckla värdekärnorna ändras till Deltar i samtliga förutom 2.5 K-M. Avseende punkt 2.1. E så ser vi gärna att kommunen är med.
3. Insatsområde Gräsmarker ändras till Deltar förutom 3.4. 2a
6. Insatsområde Våtmarker ändras till Deltar avseende 6.4 8 A samt B. D-D2.
7. Insatsområde Marina miljöer ändras till Deltar
8. Insatsområde Vattendrag och sjöar ändras till Deltar förutom 8.4 C-D
9. Insatsområde Tätortsnära och urbana miljöer ändras till Ansvarar avseende 9.4 A-H. Deltar 9.4 I samt K. Ansvarar avseende 9.4.1

Miljöpartiet de gröna

Angela Everbäck

Kommunstyrelsen 240226

**10. Svar på remiss över Handlingsplan för ekologiska funktionella landskapsinsatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (aktuell period 2024-2026)**

Vi i Centerpartiet tycker det är viktigt att vi i Vellinge kommun visar på det arbete som görs i kommunen för det ekologiska funktionella landskapet.

Därför tycker vi

- Att vi godkänner upprättad tjänsteskrivelse och bifogad svarsfil som Vellinge kommuns remissvar

För Centerpartiet Vellinge

Sara Gröndahl

Ks 240226

**Protokollsanteckning i ärende 10. Svar på remiss över handlingsplan för ekologiskt funktionella landskap – insatsområden för grön infrastruktur 2019–2030 (aktuell period 2024–2026)**

Sverigedemokraterna har i kommunstyrelsens arbetsutskott yrkat på att den lokala naturvårdsföreningen, FNF, ska ges möjlighet att inkomma med synpunkter som utgör underlag åt kommunstyrelsen inför antagande av svar på remiss. Vi anser att kommunen stärks av att involvera FNF för att ta del av deras kunskaper och inställningar i alla typer av naturvårdsfrågor och utvecklingsfrågor som ger eller kan ge miljömässiga konsekvenser. Eftersom remissvaret ska vara Länsstyrelsen tillhanda senast den 11 mars 2024 väljer vi i stället att anföra vår synpunkt i denna protokollsanteckning, då vi utgår från att tiden nu är begränsad att få återkoppling av FNF.

Karl-Johan Persson (SD)  
Ledamot i kommunstyrelsen

## Protokollsanteckning

Kommunstyrelsen 240226

### **10. Svar på remiss över Handlingsplan för ekologiska funktionella landskapsinsatsområden för grön infrastruktur 2019-2030 (aktuell period 2024-2026)**

Vi i Centerpartiet tycker det är viktigt att kommunens miljöarbete synliggörs och kommer högre upp på dagordningen. Remissen från Länsstyrelsen ställde ett antal intressanta och viktiga frågor. Vi tycker det är synd att de inte till fullo besvarats i det remissvar vi skickar in. Vi ser gärna att frågorna lyfts tidigare i processen så att det finns möjlighet att arbeta igenom svaren på ett tillfredställande sätt och även lägga upp en möjliggörande plan för arbetet.

För Centerpartiet Vellinge

Sara Gröndahl

## **KS 240226 11. Årsredovisning 2023 – Kommunstyrelsen och BR-Mark och Exploatering**

### **Yrkande**

Vellingeliberallerna yrkar

- att kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna årsredovisningen för kommunstyrelsens verksamhet, BR-Mark och Exploatering då redovisning av måluppfyllelse inte kan anses vara korrekt.

Anders Cnattingius (L)

## **KS 240226 11. Årsredovisning 2023 – Kommunstyrelsen och BR-Mark och Exploatering**

### **Reservation**

Vellingeliberalerna reserverar sig för kommunstyrelsens beslut att godkänna årsredovisningen för kommunstyrelsens verksamhet, BR-Mark och Exploatering trots att redovisning av måluppfyllelse inte kan anses vara korrekt.

Anders Cnattingius (L)



## Protokollsanteckning

### Ärende 11. Årsredovisning 2023 - Kommunstyrelsen och BR-Mark- och exploatering

Ärendets dnr: Ks 2024/98

Miljöpartiet vill förtydliga att vissa områden, för exploatering, som redovisas i Årsredovisningen, har vi inte ställt oss bakom.

Miljöpartiet hänvisar i övrigt till eget budgetförslag med prioriteringar för 2023. Vi beklagar att dessa inte bifölles.

Miljöpartiet de gröna

Angela Everbäck

## KS 240227 14. Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032

### Bakgrund

Skolledningen för Ljungenskolan har beskrivit nuvarande lokalyta som pedagogiskt otillfredsställande.

### Tilläggs- och ändringsyrkande

Vellingeliberalerna yrkar

- att kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen att utreda möjligheter att utöka lokalyta för Ljungenskolan, inklusive nybyggnation, enligt skollednings uttryckta behov. Avrapportering i samband med kommande revidering av Lokalresursplan.
- att punkt 3 under 11. *Utökade kommentarer* tas bort i sin helhet.

Anders Cnattingius (L)



## Yrkande

### Ärende 14. Lokalresursplan Vellinge kommun 2025-2032

Ärendets dnr: Ks 2023/668.

Miljöpartiet yrkade bifall till yrkandet från Liberalerna om utvecklingen för Ljungen skolan och kommande Lokalresursplan, samt att punkt 3 under rubriken "Utökade kommentarer" stryks från underlaget.

Miljöpartiet noterar att i den nu aktuella LRP visas på en stor överkapacitet avseende grundskolor generellt, fram till 2032. Speciellt i Räng/Höllviken och LRP är baserat på nuvarande befolkningsprognos, som uppvisar en lägre trend än prognos. Miljöpartiet har tidigare framfört att den omfattande nybyggnationen av skolor kan bli problematisk. Speciellt ser vi Henrikdalsskolan som skapar överkapacitet. Att flytta ett stort antal barn till nya skolor, med längre avstånd än vad de idag har till sin skola kan bli en följd av detta. Många barn kan idag ta sig själva till sin nära skola, som Ljungensskolan, vilket är positivt.

Miljöpartiet de gröna

Angela Everbäck

Ks 240226

**Protokollsanteckning i ärende 14. Lokalresursplan Vellinge kommun 2025–2032**

Sverigedemokraterna har i eget budgetförslag yrkat och budgeterat för nytt tillagningskök och matsal på St Knuts äldreboende. Då yrkandet inte fått gehör i kommunfullmäktige finns inga ekonomiska medel avsatta för vårt förslag. Om Sverigedemokraternas budgetförslag haft stöd i kommunfullmäktige kunde lokalresursplanen varit anpassad efter det. Vi kan därför bara beklaga att den typen av satsning Sverigedemokraterna föreslagit åt de äldre lyser med sin frånvaro i kommunens lokalresursplan.

Karl-Johan Persson (SD)  
Ledamot i kommunstyrelsen



## Anläggningsresursplan 2025-2032

Återremissyrkande:

Ordförande föreslår att ärendet återremitteras till kultur- och fritidsutskottet för att få uppdaterat underlag.

Carina Wutzler

Martin von Gertten

Mavis Zander

Gustav Schyllert

Per-Ola Stjernqvist

Margaretha Olsson

Marie-Louise Bergman

Arian Mosaddegh

Synnöve Frick



## Protokollsanteckning

Kommunstyrelsen 240226

### 20. Initiativärende centraliserad upphandling

Vi i Centerpartiet ser allvarligt på de brister som framkom i EYs rapport om upphandling. Vi tycker det är viktigt att en intern genomlysning görs för att åtgärda de brister som framkommit. Det är av största vikt att vi följer LOU, vår interna policy, dokumenterar direktupphandlingar i ett gemensamt arkiv, har en korrekt uppföljning samt att vi har en hög kompetens på området. Extra viktigt är detta då det är en mycket stor del av Vellinge kommuns verksamhet.

Vi är positiva till uppdateringar av processen som gör den bättre.

För Centerpartiet Vellinge

Sara Gröndahl

Följande handlingar har undertecknats den 5 mars 2024



**Protokoll kommunstyrelsen 2024-02-26.pdf**

(3093506 byte)

SHA-512: 34eca5e28c38c654f3a8ad7dab7ba613e2a3f  
a753090326178e472bc5f6ea4e5583a00f4b21e258cc3e  
8f71419bc1031aa7306c62ba64493d0acae357470cfba

## Underskrifter

2024-03-05 19:35:42 (CET)



**Carina Wutzler, Ordförande**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-03-05 13:50:01 (CET)



**Christine Andersson, Justerare**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2024-03-05 15:15:42 (CET)



**Lena Ek, Sekreterare**

Undertecknat med e-legitimation (BankID)



**assently**

Undertecknandet intygas av Assently



### Protokollsignering

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster.

Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

407f57dd85fef5c29358116c96a544ccf95eeab2d23b8d48e3e741423305b3c82470d218101da0abd5cb0447017507f4c2d80c0cc7301709c9dd59556ae1133



### Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Hölländargatan 20, 111 60 Stockholm, Sverige.