

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Lisa Wallis
Nämndsekreterare

Utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum	2019-02-11
Plats	Kommunhuset, Kolabacken
Tid	17:00
Ledamöter	Gustav Schyllert (M), ordförande Rasmus Tønning Hansson (M), 1:e vice ordförande Tove von Gertten (M) Eric Queckfeldt (M) Ing-Britt Samuelsson (M) Maritha Holmgren (M) Anders Cnattingius (L), 2:e vice ordförande Mikael Kinning (C) Anders Johansson (C) Jerry Bjelk (SD) Dick Stenberg (S)
Ersättare	Pia Lindgren (M) Malin Lindskog (M) Ola Stenberg (M) Anette Clair (M) Anne Tomelius (M) Anders Arkenstedt (M) Phyllis Dyrvall (L) Christian Jensen (L) Madeleine Arderup (MP) Kristina Hansson (SD) Petra Revemark (S)
Insynsplats	Fabian Sivnert (KD)
Insynsplats, ersättare	Kjell Bornhager (KD)
Tjänstemän	Fredrik Wegbratt, Utbildningschef Charlotte Sjödahl, biträdande utbildningschef Lisa Wallis, nämndsekreterare

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Övriga

Jessica Öberg, personalföreträdare

Per Malmsten, personalföreträdare

Ärendelista

1. Val av justerare
2. Information inklusive redovisning av vidaredelegeringsbeslut
3. Redovisning av delegeringsbeslut
4. Meddelanden
5. Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2019
6. Redovisning statsbidrag avseende utbildningsnämndens verksamheter 2019
7. Antal barn och elever i relation till kapacitet i förskolor respektive skolor 2019
8. Analys av Lärarförbundets ranking Sveriges bästa skolkommun 2018
9. Årsredovisning för Utbildningsnämnden 2018
10. Budget 2019 med plan för 2020-2021
11. Plan för intern kontroll 2019
12. Utredning av gemensam kö för kommunala och fristående förskolor
13. Patientsäkerhetsberättelse 2018 för vårdgivare avseende elevhälsans medicinska och psykologiska delar
14. Analys och förbättringsförslag kring ordningsregler, studiero, trygghet och kränkningar
15. Revisionsrapport - Granskning av kommunens kompetensförsörjningsarbete och arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare
16. Vellinge Lärcenter/Komvux - kursutbud 2019/2020
17. Uppföljning av inkomna synpunkter och klagomål 2018
18. Lokalsamverkan mellan grundskolorna i Skanör Falsterbo
19. Kvalitetsrapporter läsåret 2017-2018
20. Uppföljning av utdrag ur belastningsregistret inom utbildningsavdelningens verksamheter 2019
21. Skolinspektionens granskning av flexibilitet och individanpassning inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå 2018
22. Utvärdering av 2015 års förändring rörande tilläggsbelopp
23. Utredning om inrättande av resursskola 2018
24. Remiss - Revidering av föreskrifter om avfallshantering i Vellinge kommun
25. Val av representanter till verksamhetsråd 2019-2022

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Un 1

Val av justerare

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utse_ () att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/685

Un 2

Information inklusive redovisning av vidaredelegeringsbeslut

Initierat av

Utbildningschef Fredrik Menkus Wegbratt

Ärendebeskrivning

Utbildningschef Fredrik Wegbratt informerar om:

- Personal
- Kvalité
- Ekonomi

Kvalitetschef Anette Edström informera om öppna jämförelser grundskolan

Redovisning av vidaredelegeringsbeslut till och med 2019-01-23

Beslutsunderlag

Redovisning av vidaredelegeringsbeslut till och med 2019-01-23, nämndsekreterare Lisa Wallis, 2019-01-24

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Nämnden har tagit del av informationen.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/686

Un 3

Redovisning av delegeringsbeslut

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordförande eller tjänstemän enligt en delegeringsordning som antagits av utbildningsnämnden. Dessa beslut skall redovisas för utbildningsnämnden. Ärendemening, fattat beslut, beslutsfattare, datum för beslutsfattande samt diarienummer ska finnas med i redovisningen av delegeringsbeslut.

Beslutsunderlag

Redovisning av delegeringsbeslut till och med 2019-01-17, nämndsekreterare Lisa Wallis, 2019-01-18

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/687

Un 4

Meddelanden

Beslutsunderlag

- A) Beslut avseende Statsbidrag för Maxtaxa - fastställda bidragsramar för 2019, Skolverket, 2018-12-28
- B) Beslut avseende uppföljning av beslut gällande skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Stora Hammars skola i Vellinge kommun, Skolinspektionen, 2019-01-15
- C) Beslut avseende uppföljning av beslut gällande skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Stora Hammars skola i Vellinge kommun, Barn- och elevombudet, 2018-12-18
- D) Föreläggande att åtgärda brister i livsmedelsanläggningen "Sundsgymnasiet", Myndighetsservicenämnden, 2019-01-19
- E) Föreläggande att åtgärda brister i livsmedelsanläggningen "Södervångskolan", Miljö- och byggnadsnämnden, 2018-10-08
- F) Beslut i ärende "Lokalt samverkansavtal mellan Vellinge kommun (§ 146), Näsets läkargrupp och Frejakliniken avseende Familjecentral i Höllviken, Omsorgsnämnden, 2018-12-11
- G) Beslut i ärende "Närvarorätt (insynsplats) i kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, omsorgsnämnden, tekniska nämnden, myndighetsservicenämnden och valnämnden" (§ 124), Kommunfullmäktige, 2018-12-05
- H) Beslut i ärende "Val av ledamöter och ersättare samt ordförande, 1:e vice och 2:e vice ordförande i Utbildningsnämnden" (§ 128), Kommunfullmäktige, 2018-12-05
- I) Beslut i ärende "Vellinge kommuns delårsrapport per 30 juni 2018" (§ 113), Kommunfullmäktige, 2018-11-28
- J) Beslut i ärende "Budget 2019 med ekonomisk plan 2020-2021 Vellinge kommun (§ 117), Kommunfullmäktige 2018-11-28
- K) Beslut i ärende "Taxor och avgifter i Vellinge kommun 2019" (§ 116), Kommunfullmäktige, 2018-11-28
- L) Reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda, Kommunfullmäktige, 2018-04-25

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

M) Anvisningar till reglemente om ekonomiska förmåner för förtroendevalda,
Kommunfullmäktige, 2018-04-29

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av meddelanden.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/688

Un 5

Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2019

Initierat av

Skoljurist Markus Kimeus

Ärendebeskrivning

En förteckning redovisas avseende pågående anmälnings-, tillsynsärenden samt överklaganden, som rör utbildningsnämndens område. I enlighet med utbildningsnämndens beslut 2019-01-14 (Un § 9) sker redovisning till nämnden när någon uppdatering har skett.

Beslutsunderlag

Redovisning av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden 2019, Markus Kimeus, Redovisning 2019-01-23

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av pågående anmälnings- och tillsynsärenden samt överklaganden.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/689

Un 6

Redovisning statsbidrag avseende utbildningsnämndens verksamheter 2019

Initierat av

Skoljurist Markus Kimeus

Ärendebeskrivning

Redovisning av aktuella statsbidrag inom utbildningsnämndens område. Redovisning omfattar uppgifter om sökta och utbetalda statsbidrag.

Beslutsunderlag

Redovisning statsbidrag avseende utbildningsnämndens verksamheter 2019, skoljurist Markus Kimeus, 2019-01-23.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av statsbidrag avseende utbildningsnämndens verksamheter

Ärendets dnr: Un 2019/12

Un 7

Antal barn och elever i relation till kapacitet i förskolor respektive skolor 2019

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden fattade 190114 beslut om redovisning av antal barn och elever i relation till kapacitet.

Statistik per den 1 maj redovisas på nämndsammanträdet i juni och omfattar förskola, skola, fritidshem och gymnasium. Statistik per den 1 september redovisas på nämndsammanträdet i oktober och omfattar förskola, skola, fritidshem samt gymnasium. Statistik per den 1 december redovisas på nämndsammanträdet i februari och omfattar förskola och skola.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna

1. Statistik per den 1 december 2018 gällande förskola och grundskola.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/590

Un 8

Analys av Lärarförbundets ranking Sveriges bästa skolkommun 2018

Initierat av

Utbildningsspecialist Maria Lindeberg

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har två övergripande styrkortmål, som är kopplade till nationella rankinglistor på utbildningsområdet. Det är Lärarförbundets "Bästa skolkommun" och Sveriges Kommuners och Landstings "Öppna Jämförelser: Grundskola".

Styrkortsmålen är formulerade, vid den senaste revideringen av den politiska planen, som så att Vellinge ska vara bland de fem bäst rankade kommunerna i båda rankinglistorna.

Lärarförbundet rankar årligen kommunerna efter resultatet inom 13 kriterier. Inom respektive kriterium rankas kommunerna från 1 till 290 där placering 1 utgör bästa värde. Den kommun med lägst sammanlagd poängsumma hamnar i topp. Två av kriterierna är så kallade likvärdighetsindex, vilket betyder att resultatet baseras på en modellberäkning utifrån bakgrundsfaktorer som andel nyinvandrade elever, fördelningen pojkar/flickor samt föräldrarnas sammanvägda utbildningsbakgrund. Statistiken hämtas från SCB, Skolverket och Lärarförbundet.

Vellinge kommun rankas 2018 som Sveriges bästa skolkommun för femte året i rad. Motiveringen lyder: "Rankningen är heltäckande och omfattar kommunala skolor, friskolor, gymnasieskolor, förskolor och fritidshem. Den tar hänsyn till kommunernas olika förutsättningar och bakgrundsfaktorer, som föräldrars utbildningsnivå, genom ett så kallat likvärdighetsindex som gör det möjligt att på ett rättvist sätt jämföra alla kommuner efter samma kriterier." - Lärarförbundet 2018-11-07.

Utbildningsavdelningen gör en analys av resultatet.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna rapporten avseende analys av Lärarförbundets ranking av Sveriges bästa

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

skolkommun 2018.

2. Uppdra åt utbildningsavdelningen att genomföra en fördjupad analys avseende kriterierna "Friska lärare" och "Lön", vilken redovisas för utbildningsnämnden senast 2019-05-06.

Beslutet skickas till

Handläggaren

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2019/9

Un 9

Årsredovisning för Utbildningsnämnden 2018

Initierat av

Utbildningschef Fredrik Menkus Wegbratt

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 21 november 2017 beslut om budget 2018. Utbildningsnämnden tilldelades 915,1 mnkr för 2018.

Beslutsunderlag

Presenteras senare

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna årsredovisning 2018 och översända den till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Utbildningschefen
Kommunstyrelsen

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2017/622

Un 10

Budget 2019 med plan för 2020-2021

Initierat av

Utbildningschef Fredrik Menkus Wegbratt

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade den 28 november 2018 beslut om budget 2019 och ekonomisk plan 2020-21. Utbildningsnämnden tilldelas 962 mnkr. Tilldelad budget är inklusive uppräknig med 2,5% för personal.

Utbildningsnämndens prioriterade satsningar under 2019 är följande:

- Prioritera arbetet med studiero och trygga miljöer inom förskola och skola.
- Fördjupa lärarutvecklingsprogrammet för skol- och kvalitetsutveckling inom organisationen.
- Genomförande av kvalificerat chefsutvecklingsprogram.
- Planering ny förskola och grundskola i Hököpinge.
- Starta en familjecentral i Höllviken.
- Färdigställande av Herrestorps nya skola inklusive sporthall och därmed ökad kapacitet inom skolan.
- Färdigställande av etapp 1 Asklunda förskola.
- Säkerställa att nyanlända får lagligt påbjuden utbildning, och ställs inför samma förväntningar, som övriga Vellingebor.
- Arbeta för att placerade barn och ungdomar uppnår gymnasiebehörighet.

Beslutsunderlag

Presenteras senare

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna utbildningsnämndens budget 2019 med ekonomisk plan 2020-2021 och översända den till kommunstyrelsen.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Utbildningschefen

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/236

Un 11

Plan för intern kontroll 2019

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har enligt kommunens intern kontrollreglemente (Kf §164, 2012-12-12) det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll inom kommunen. Varje nämnd har ansvar för att upprätthålla en god intern kontroll inom respektive ansvars-/verksamhetsområden. Inför varje verksamhetsår ska utbildningsnämnden besluta om en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Till grund för den interna kontrollplanen ska ligga en systematiskt genomförd och väl dokumenterad risk- och väsentlighetsanalys. Analysen utgör grund för val av granskningsområden för de intern kontrollplaner som ska tas för utbildningsnämnden för kommande år.

Utifrån analysen föreslås följande granskningsområden för 2019:

- Skolplikt
- Styrning och ledning

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28, se protokollsutdrag

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna föreslagen plan för intern kontroll för utbildningsnämnden 2019.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: Un 2017/127

Un 12

Utredning av gemensam kö för kommunala och fristående förskolor

Initierat av

Utbildningshandläggare Gunilla Nilsson

Ärendebeskrivning

Syftet med utredningen är att utreda fördelar och nackdelar med en gemensam kö och att ta fram förslag för ev. fortsatt arbete med en gemensam kö. Frågeställningen var upp redan 2014 men har aktualiserats de senaste två åren då trycket på förskolorna har ökat genom den ökade inflyttningen.

Idag söker vårdnadshavare till en kommunal kö, där de fem kommunala förskolornas intagning samordnas. Till varje fristående förskola söker vårdnadshavaren separat.

De kommunala förskolorna har en fyramånaders garantitid. Garantitiden gäller inte hos de fristående förskolorna. En gemensam kö skulle kunna göra det enklare för kommunen att fullfölja sina skyldigheter att erbjuda barnen plats inom fyra månader från anmälan eftersom det i kösystemet skulle kunna gå att få en överblick över lediga platser och de barn som finns i kö.

En gemensam kö skulle kunna underlätta för vårdnadshavarna. Idag sätter vårdnadshavarens sitt barn i kö till flera olika förskolor. Det förekommer att vårdnadshavare missförstår och inte sätter upp sitt barn i kommunal förskolekö i tron att det per automatik sker en överflyttning till en kommunal förskolekö om det inte finns plats på den fristående förskolan.

Sedan 2014 har frågan om gemensam kö lyfts ett par gånger främst i nätverket för kommunens förskolechefer. Åsikterna om gemensam kö har varit både positiva och negativa under åren. Upplevelsen är dock att de fristående förskolorna är mer öppna och positiva till en gemensam kö nu än tex. 2014.

Utredningens resultat visar att fördelarna överväger gällande en gemensam kö.

De stora fördelarna är ett effektivare nyttjande av kommunens resurser-lokaler, mindre administration och lika juridiska villkor för kommunala och fristående förskolor.

Utbildningsavdelningen förslår är att en gemensam kö införs den 1 juli 2019.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, utbildningshandläggare Gunilla Nilsson, 2019-01-07

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Ge i uppdrag till utbildningsavdelningen att starta en gemensam kö from den 1 juli 2019 för de kommunala förskolorna och de fristående förskolor som önskar ingå.

Beslutet skickas till

Handläggaren

Ärendets dnr: Un 2018/649

Un 13

Patientsäkerhetsberättelse 2018 för vårdgivare avseende elevhälsans medicinska och psykologiska delar

Initierat av

Verksamhetschef elevhälsan Kristina Stern

Ärendebeskrivning

Den nya lagen om patientsäkerhet som infördes den 1 januari 2011, SFS 2010:659 och SOSFS 2011:9. Syftet med denna lag är att göra vården säkrare och att det blir enklare för patienter att anmäla felbehandling. Säkerhetsarbetet under det gångna året, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som uppnåtts redovisas i en patientsäkerhetsberättelse.

Analys av inkomna avvikelser har hanterats i elevhälsans ledningsgrupp samt i psykologgrupp respektive skolsköterskegrupp. Förslag till förbättringar har arbetats fram och kommer att genomföras under 2019. Bland annat kommer kunskap om lågaffektivt bemötande, suicidprevention, anpassning av lärmiljön för elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar samt stöd till pedagoger gällande anknytning att fortsätta att spridas och utvecklas. Utveckling av journalföringssystemet PMO och support av detta kommer att ske tillsammans med Evry. Även elevakt i PMO kommer att genomföras som pilotprojekt på Sundsgymnasiet och Tångvallaskolan. Brister i telefonin på Herrestorp har lyfts upp till utbildningschefen och fastighetschefen för vidare behandling. Under höstterminen har inte skolläkarmottagningar kunnat hållas då Vellinge vårdcentral sa upp avtalet till halvårsskiftet. From 2019 kommer Nässets läkargrupp ansvara för skolläkare till hela kommunen.

Psykologerna och skolsköterskorna arbetar med att öka medvetenheten i att upptäcka och rapportera avvikelser och brister.

Arbetet med att vidareutveckla säkra rutiner kring riskområden fortsätter inom bägge yrkesområdena.

Regelbundna möten mellan BUP, primärvård, socialtjänst och barnhabilitering hålls för att identifiera brister i samverkan samt utveckla samarbetet mellan och inom respektive organisation.

Fortsatt fokus på det hälsofrämjande och förebyggande arbetet gällande psykisk hälsa, ANDT arbete samt kostens betydelse för inläringen.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans medicinska och psykologiska delar 2018.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Elevhälsan

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/426

Un 14

Analys och förbättringsförslag kring ordningsregler, studiero, trygghet och kränkningar

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2018-06-11 (Un §83) uppdra åt rektorerna att utifrån områdena ordningsregler, studiero, trygghet och förhindra kränkningar analysera respektive skolas resultat och föreslå lokala förbättringsåtgärder för återrapportering till utbildningsnämnden. Rektorer i kommunala grundskolor har utifrån uppdraget analys och förbättringsåtgärder till utbildningsavdelningen enligt bifogad sammanställning.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av analys och förbättringsförslag kring ordningsregler, studiero, trygghet och kränkningar.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Utbildningschef
Biträdande utbildningschef
Rektorerna på Vellinge kommuns skolor

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/658

Un 15

Revisionsrapport - Granskning av kommunens kompetensförsörjningsarbete och arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare

Initierat av

Biträdande utbildningschef Charlotte Sjödahl

Ärendebeskrivning

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Vellinge kommun översiktligt granskat kommunens arbete med strategisk kompetensförsörjning. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2018. Granskningens resultat visar på behov av en jämförande analys avseende tillgång och behov av kompetens inom olika yrkeskategorier, både avseende kvantitet och kvalitet samt på kort och lång sikt, genomförs och dokumenteras i kompetensförsörjningsplan avseende utbildningsnämndens verksamheter.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna upprättat förslag till yttrande.
2. Ge utbildningschefen i uppdrag att tillse att en jämförande analys avseende tillgång och behov av kompetens inom olika yrkeskategorier, både avseende kvantitet och kvalitet samt på kort och lång sikt, genomförs och dokumenteras i kompetensförsörjningsplan avseende utbildningsnämndens verksamheter.

Beslutet skickas till

Utbildningschef
Handläggaren

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/643

Un 16

Vellinge Lärcenter/Komvux - kursutbud 2019/2020

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Vellinge Lärcenters interna komvuxverksamhet innefattar både grundläggande och gymnasial vuxenutbildning. Målgruppen är vuxna som enligt skollagen (2010:800) har rätt att delta. Målet för de studerande kan vara att komplettera tidigare studier, förbereda sig för högre studier eller söka ny kunskap för vidaregång till arbetsliv. Komvux kursutbud möjliggör för de studerande att fullfölja såväl grundläggande- som gymnasialnivå, utifrån individens behov. Kursutbudet erbjuds och utvärderas löpande.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna föreslaget kursutbud 2019/2020 för Vellinge Lärcenter/Komvux.

Beslutet skickas till

Rektor Sundsgymnasiet
Biträdande rektor Vuxenutbildningen

Ärendets dnr: Un 2019/5

Un 17

Uppföljning av inkomna synpunkter och klagomål 2018

Initierat av

Skoljurist Markus Kimeus

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap 8 § skollagen (2010:800) ska varje huvudman ”ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen”. 4 kap 7 § skollagen anger att det ”vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas”. Det framgår sålunda av skollagen att alla huvudmän, kommunala så väl som fristående, ska ha skriftliga rutiner för hanteringen av de klagomål som riktas mot utbildningen. Om det vid utredningen framkommer att det finns brister i verksamheten så åligger det huvudmannen att tillse att bristerna avhjälpas.

Barn, elever, vårdnadshavare och övriga som vill lämna klagomål avseende den utbildning som bedrivs av kommunen som huvudman kan göra det på olika sätt. Det vanligaste är att klagomålen inkommer via e-post, brev eller telefon. Information om rutiner samt blankett finns på kommunens hemsida. Samtliga inkomna klagomål ska registreras i diarieföringssystemet W3D3 och handläggas som ärende. Enligt uppföljningen av 2014 års klagomål så framgår det att anmälan främst ska göras till förskolechef eller rektor för berörd enhet, först därefter ska anmälan gå till utbildningsavdelningen.

Under året registrerades 30 ärenden i utbildningsnämndens diarieserie som berörde klagomål, synpunkter och frågor. Vårdnadshavarna är den grupp som initierat flest ärenden.

Det finns inte något specifikt ämne som är särskilt utmärkande bland ärendena förutom att det inkommit flera synpunkter och klagomål som berör elevernas lär- och utemiljö, vilket förekommer i 5 fall. Något tydligt mönster kan dock inte urskiljas. När det gäller skolenheterna så sticker Stora Hammars skola och Sandeplanskolan ut och det framkommer en tydlig irritation och uppgivenhet från vårdnadshavare vid dessa skolor.

Vad som dock framkommer tydligt är att det föreligger ett behov av att se över rutinen för klagomål, eftersom det tydligt framgår av sammanställningen att flera förmodade åtgärder inte förts in i W3D3. I hela 13 granskade ärenden saknas åtgärdsdokumentation. När det gäller bristande åtgärdsdokumentation så står Utbildningsavdelningen, Stora Hammars skola och Sundsgymnasiet särskilt ut. Slutsatsen måste därför bli att om bestämmelserna i skollagen skall följas så föreligger det ett behov av att se över arbetsrutinen gällande klagomålshanteringen.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Utbildningsnämnden beslutade 2011-05-23 § 70 att anta skriftliga rutiner för klagomålshanteringen. Dessa rutiner uppdaterades 2013-01-08 och gäller ännu. De skriftliga rutinerna delas med omsorgsnämnden. Varje år görs en sammanställning av de klagomål som inkommit föregående år. Denna tjänsteskrivelse berör inkomna klagomål, synpunkter och frågor för kalenderåret 2018.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28, se protokollsutdrag

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna uppföljning av inkomna synpunkter och klagomål 2018.
2. Uppdra åt utbildningsavdelningen att skyndsamt stänga de ärenden som trots åtgärd i ärendet redovisas som öppna, och att åtgärda övriga öppna ärenden.
3. Uppdra åt utbildningsavdelningen att göra en översyn av arbetsrutinen gällande klagomålshanteringen, vilken redovisas för utbildningsnämnden senast 2019-05-06.

Beslutet skickas till

Markus Kimeus, Skoljurist
Fredrik Wegbratt, Utbildningschef

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2017/625

Un 18

Lokalsamverkan mellan grundskolorna i Skanör Falsterbo

Initierat av

Utbildningschef Fredrik Wegbratt

Ärendebeskrivning

Vellinge kommun har som utgångspunkt att alltid samverka med fristående aktörer i kommunen för att maximera medborgarnas nytta av satsade skattemedel och den nytta dessa får ut av desamma. I detta arbete har utbildningsavdelningen för vana att samverka med de fristående aktörerna kring lokaler, skolmat och andra för skola och utbildning vitala områden. Denna samverkan initierades 2013 efter en utredning av Ernst & Young, som utifrån befolkningsprognos och dåvarande elevtal och lokalnyttjande bedömde att utrymme för denna samverkan var möjlig.

Utbildningsnämnden beslutade 2013-06-03 (Un § 62) att barnantalet i Skanör Falsterbo årligen skulle följas upp och rapporteras till nämnden i september månad. Beslutet i Un 2013-06-03 innefattade:

- Att med utgångspunkt i alternativ A erbjuda Skanör Falsterbo Montessori tillgång till lokaler på Skanörs skola för att där bedrive delar av sin dagliga verksamhet.
- Att med utgångspunkt i alternativ A erbjuda resterande elever på Skanör Falsterbo Montessori tillgång till specialsalar inklusive skolbibliotek och restaurang på Tångvallaskolan.
- Att ge förvaltningen I uppdrag att tillsammans med huvudmannen, Skanör Falsterbo Montessori och de tre rektorerna ta fram en gemensam handlingsplan för genomförandet av ovanstående.
- Att kommunförvaltningen leder och samordnar arbetet med samverkan.
- Att årligen följa upp antalet barn i respektive ålder på respektive enhet i Skanör Falsterbo för att följa utvecklingen.

När den årliga rapporteringen för 2018 togs upp som ärende i utbildningsnämnden beslutade utbildningsnämnden 2018-09-03 (Un §107):

”Uppdra åt utbildningschefen att senast februari 2019 återkomma med förslag på ny modell för lokalsamverkan.

Principerna för förslaget ska vara:

- ett totalt sett effektivt nyttjande av kommunens tre skollokaler i kommundelen utifrån principen om lika villkor oavsett huvudmannaskap
- nya lokalsamverkansmodellen ska träda i kraft från och med läsåret 2019/2020.”

Utbildningsavdelningen föreslår en ny modell för lokalsamverkan som innebär att senast i maj, inför starten av varje skolår, skall utbildningschefen ha tillfrågat rektorerna för Skanörs skola, Tångvalla skola och Skanör Falsterbo Montessori kring behoven för

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

kommande läsår. Samtliga lokaler som bedöms som tillgängliga för kommande år skall erbjudas eventuellt intresserade övriga huvudmän senast den 15 maj. Tilldelningen sker på lika villkor oavsett huvudmannaskap.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28, se protokollsutdrag

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Tidigare beslut om lokalsamverkan från 2013-06-03 (Un § 62) upphör vid läsårsskiftet 2019.
2. Ny modell för lokalsamverkan gäller från och med höstterminen 2019 till och med vårterminen 2021, enligt punkterna 3-5.
3. Avstämning av lokalbehovet och -tillgången sker årligen under vårterminen.
4. De lokaler (undervisning, måltid och specialsalar) som bedöms som tillgängliga, utifrån avstämning enligt punkt 3, erbjuds Skanör Falsterbo Montessori senast den 15 maj varje år. Detta kommer under tiden för lokalsamverkan företrädesvis vara på Tångvallaskolan.
5. Utbildningschefen ansvarar för bedömning och beslut utifrån punkterna 3-4.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Skanör Falsterbo Montessori
Tångvallaskolan
Skanörs skola

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/350

Un 19

Kvalitetsrapporter läsåret 2017-2018

Initierat av

Utbildningsspecialist Maria Lindeberg

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden har i juni 2016 tagit ett beslut om en plan för nämndens systematiska kvalitetsarbete. Planen beskriver och tydliggör centrala aspekter av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och ger en överblick över de processer som är aktuella. De årliga kvalitetsrapporterna är en del av Utbildningsnämndens systematiska kvalitetsarbete och ska presenteras för nämnden på hösten som ett led i kvalitetsdialogen mellan politiker och verksamhetsansvariga.

Rapporterna utgörs av analys av nyckeltal som antal elever/studerande, andel behörig personal, resultatanalys, samt analys av prioriterade utvecklingsområden och elevernas/studerandes uppfattning. Mallen har reviderats sedan föregående år och utökats med en uppföljning av skolornas arbete med särskilt begåvade elever.

Den övergripande rapporten presenteras på Utbildningsnämndens möte 11 februari 2019. Vid utbildningsnämndens möte 14 januari redovisas kvalitetsrapporter för fem förskolor, två grundskolor och Modersmålsenheten. Vid utbildningsnämndens möte den 11 februari 2019 redovisas den kommunövergripande kvalitetsrapporten samt kvalitetsrapporter för Sundsgymnasiet, vuxenutbildningen och Elevhälsan.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Utbildningsnämndens arbetsutskott har tagit del av kvalitetsrapporter avseende läsåret 2017/2018 för:

- Kommunövergripande kvalitetsrapport 2017-2018
- Kvalitetsrapport Sundsgymnasiet 2017-2018
- Kvalitetsrapport Vellinge lärcenter 2017-2018

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Beslutet skickas till

Handläggaren

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/641

Un 20

Uppföljning av utdrag ur belastningsregistret inom utbildningsavdelningens verksamheter 2019

Initierat av

Utbildningshandläggare Gunilla Nilsson

Ärendebeskrivning

Utbildningsavdelningen har fått uppdrag av utbildningsnämnden att genomföra årsvisa stickprovskontroller avseende utdrag ur belastningsregistret, Un 2015/64. Stickprovskontroller har gjorts i december 2018 genom ett mailutskick till fyra rektorsområden.

Vid uppföljningen har rektorsområdena sammanfattningsvis svarat att kontroll av belastningsregister genomförts i 10 av 12 utvalda fall. Underlaget för en person kommer in en vecka efter sista dag att redovisa utdrag ur belastningsregister. En person har varit anställd tidigare i kommunen. Rutinen för kontroll av utdrag ur belastningsregistret inom utbildningsavdelningens verksamheter, Un 2015/526, anger att kontroll av belastningsregister då inte behöver göras igen.

Resultatet påminner om föregående års stickprov. Även då var en person anställd i kommunen sedan tidigare, samt att en person inte hade hunnit få sitt utdrag ur belastningsregistret.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna uppföljningen av utdrag ur belastningsregistret inom utbildningsavdelningens verksamheter.

Beslutet skickas till

Handläggaren

Ärendets dnr: Un 2018/251

Un 21

Skolinspektionens granskning av flexibilitet och individanpassning inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå 2018

Initierat av

Utbildningsspecialist Maria Lindeberg

Ärendebeskrivning

Skolinspektionen genomförde under juni månad 2018 en kvalitetsgranskning av flexibilitet och individanpassning inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå i Vellinge kommun.

Syftet med den tematiska kvalitetsgranskningen av kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå är att granska om elever som studerar teoretiska kurser erbjuds en flexibel och individanpassad utbildning och undervisning.

De centrala frågeställningarna gäller två områden:

1. I vilken utsträckning skapar huvudmannen och rektor förutsättningar för att eleverna inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå får en flexibel och individanpassad utbildning?

2. I vilken utsträckning ger rektor förutsättningar för lärare i kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå att planera och genomföra en undervisning som är anpassad efter elevernas förutsättningar och behov?

Skolinspektionen identifierade två utvecklingsområden:

- Huvudmannen och rektorn behöver säkerställa att utbildningen organiseras och anpassas efter elevers behov och förutsättningar. Detta avseende studieform, tid och när studier kan påbörjas, fortsätta och avslutas i Vellinge kommun.

Skolinspektionen bedömer att huvudmannen och rektorn inte i alla delar tillhandahåller en flexibel utbildning avseende studieform, tid och när studier kan påbörjas, fortsätta och avslutas egen regi.

Granskningen visar att elever kan antas sex gånger om året till skolförlagd undervisning i teoretiska kurser på gymnasial nivå i egen regi i Vellinge kommun. Detta enbart under dagtid. Utbildningen organiseras läsårsvis. Kursstart är i augusti, oktober, november, februari, april och maj. Det finns ingen fastställd kurstid, studietakt fastställs för varje enskild individs behov och förutsättningar för studier. Under en period på tio veckor under sommaren kan dock en elev inte påbörja, fortsätta eller avsluta sin skolförlagda utbildning i egen regi. Detta innebär att utbildningen inte bedrivs kontinuerligt under året. Det finns inte möjlighet för elever som har behov av att påbörja, fortsätta eller avsluta skolförlagda studier tio veckor under sommaren. Inte heller kan elever studera annat än på dagtid.

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

- Rektorn behöver säkerställa att elevernas individuella studieplaner innehåller alla väsentliga uppgifter, att elever och lärare tar del av de individuella studieplanerna och att dessa används när lärarna planerar och genomför undervisningen. Detta så att undervisningen anpassas efter elevernas olika förutsättningar och behov.

Skolinspektionen bedömer att rektorn behöver se till att elevernas individuella studieplaner innehåller alla väsentliga uppgifter, att elever och lärare tar del av dem och att de används när lärarna planerar undervisningen. Detta så att undervisningen anpassas efter elevernas olika förutsättningar och behov.

Redovisningen skall vara Skolinspektionen till handa senaste den 22 februari 2019.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna föreslagen redovisning som svar till Skolinspektionen.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Jonas Frankel Sundsgymnasiet
Emelie Clemedsson Sundsgymnasiet

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/607

Un 22

Utvärdering av 2015 års förändring rörande tilläggsbelopp

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Utbildningsavdelningen fastslog år 2015 att hantering av ansökningsprocessen för tilläggsbelopp skapat ha en organisation med stora krav på dokumentation (Un 2014/348). Ett omfattande administrativt system ansågs riskera att motverka fokus på utveckling av lärares arbete i riktning mot fokus på administration och tilldelning av medel. Utbildningsnämnden beslutade att öka grundbeloppet med tilläggsbelopp om 10 mnkr på årsbasis för att ge bättre förutsättningar för ansvarig rektor att växla över från elevassistentresurser till specialpedagogiska- och lärarresurser.

Utbildningsnämnden beslutade 2018-06-11 (§ 83) uppdra åt utbildningschefen att ”utvärdera förändringen, från 1 juli 2015, av utbildningsnämndens omfördelning av 10 miljoner specialpedagogisk resurs från tilläggsbeloppen till rektor i grundbeloppet” samt att återrapporera detta till utbildningsnämnden.

Utvärderingen fokuserar på rektors medvetenhet om förändringen, hur resurstilldelningen använts samt vilka effekter den utlagda resurstilldelningen lett till.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2018-01-28, se protokollsutdrag

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna utvärderingen av 2015 års förändring rörande tilläggsbelopp.

Beslutet skickas till

Handläggaren

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/606

Un 23

Utredning om inrättande av resursskola 2018

Initierat av

Utbildningsnämnden

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden beslutade 2018-06-11 (Un § 83) att ge utbildningsavdelningen i uppdrag att utreda inrättande av resursskola. I uppdraget ingår redovisning av pedagogiska och ekonomiska konsekvenser inklusive handlingsalternativ. Utredningen har genomförts genom en behovsinventering med underlag från enkätundersökning, tidigare utvärderingsresultat och synpunkter från referensgrupp. Tillsammans med forskningsresultat och utredningens resultat presenteras ett handlingsförslag med tillhörande finansieringssystem.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28, se protokollsutdrag

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna återrapporteringen av uppdraget att utreda inrättande av resursskola med redovisning av pedagogiska och ekonomiska konsekvenser inklusive handlingsalternativ.
2. Uppdra åt utbildningsavdelningen att utifrån utredningens resultat arbeta vidare med förslag på placering och bedömning av omfattning av lokalbehov.
3. Resursskola beaktas i budgetprocessen för 2020.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Ekonomidirektör Åke Grönvall

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/675

Un 24

Remiss - Revidering av föreskrifter om avfallshantering i Vellinge kommun

Initierat av

Utbildningschef Fredrik Menkus Wegbratt

Ärendebeskrivning

Nämnden för gemensam medborgarservice har begärt svar på remiss avseende revidering av föreskrifter om avfallshantering i Vellinge kommun.

Tidigare behandling

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-28

Förslag till beslut

Utbildningsnämndens beslutar

1. Godkänna förslaget yttrande.

Beslutet skickas till

Handläggaren
Avfallsansvarig Anna Olsson

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

Ärendets dnr: Un 2018/682

Un 25

Val av representanter till verksamhetsråd 2019-2022

Initierat av

Ordförande Gustav Schyllert

Ärendebeskrivning

Politiska kontaktpersoner ska utses för kommunala och fristående förskolor och skolor i Vellinge kommun.

Verksamhetsråden utgör en del i ett lokalt informations- och dialogsystem för utbildningsnämndens verksamheter inom Vellinge kommun. Dess syfte är att bidra till delaktighet och inflytande genom informationsutbyte och med möjlighet för deltagare att framföra synpunkter inför beslut. Inga ärenden som regleras genom särskild lagstiftning eller myndighetsutövning mot enskild kan behandlas.

Utbildningsnämnden beslutade 2019-01-14 (§ 5) att anta nya riktlinjer för verksamhetsråd.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. Utse följande politiska kontaktpersoner

Herrestorpsskolan: _ () och _ ()

Södervångskolan: _ () och _ ()

Sandeplanskolan: _ (), _ () och _ ()

St Hammars skola: _ ()

Tångvallaskolan: _ () och _ ()

Skanörs skola: _ (), _ () och _ ()

Ljungensskolan: _ (), _ () och _ ()

Höllviken nya skola: _ ()

Hököpinge nya skola: _ ()

Sundsgymnasiet: _ (), _ () och _ ()

Framtidskompassen Västra Ingelstad: _ () och _ ()

Arrie förskola: _ ()

Månstorps förskola: _ ()

Framtidskompassen Vellinge: _ ()

Håslövs byaskola: _ ()

Ängdala skolor: _ () och _ ()

Skanör Falsterbo Montessori: _ ()

Utbildningsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: Un 2019/21

- Montessoristugan i Gessie: _ ()
- Asklunda Montessori: _ ()
- Östra Grevie förskola: _ ()
- Bruksparkens förskola: _ ()
- Solblommans förskola: _ ()
- Rängbågens förskola: _ ()
- Pärlans förskola: _ ()
- Arkens förskola: _ ()
- Gyatrollets förskola: _ () och _ ()
- Vikenstugan: _ ()
- Granvikens förskola: _ ()
- Skolgångens förskola: _ ()
- Norrevångs förskola: _ ()
- Henriks Hage: _ ()
- Kämpingestugan: _ ()

Beslutet skickas till

Kommunala och fristående förskolor och skolor i Vellinge kommun