

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

Christoffer Jönsson  
Nämndsekreterare

## Omsorgsnämnden

<b>Sammanträdesdatum</b>	2021-12-07
<b>Plats</b>	Kommunhuset - Måkläppen
<b>Tid</b>	17:00
<b>Ledamöter</b>	Mavis Zander (M), Ordförande Thommy Gransten (M), 1:e vice ordförande Bob Ericsson (M) Ann-Margret Ohlsson (M) Margaretha Olsson (M) Carina Gerthel (M) Andreas Johansson (L), 2:e vice ordförande Annmari Paulcén (L) Erik Campbell (C) Lena Henrikson (SD) Birgitta Tengqvist (S)
<b>Ersättare</b>	Krister Askaner (M) Pia Nyqvist (M) Gerd Clair (M) Lennart Willemo (M) Hanne Persson (M) Maritha Holmgren (M) Jeanette Jensen Johansson (L) Ola Kullengren (L) Ann Stenberg (MP) Kristina Hansson (SD) Agneta Persson (S)
<b>Insynsplats</b>	Birgitta Lundell (KD)
<b>Insynsplats, ersättare</b>	Kjell Bornhager (KD)

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Tjänstemän**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Johan Greco, vård- och omsorgschef  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig  
Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef  
Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Bengt Wassberg, tillståndsinspektör samhällsbyggnadsavdelningen  
Christoffer Jönsson, nämndsekreterare

**Övriga**

Simon Barter, praktikant omsorgsavdelningen

## Ärendelista

1. Val av justerare
2. Närvarorätt
3. Information
4. Meddelanden till omsorgsnämnden 2021
5. Redovisning av delegeringsbeslut till omsorgsnämnden 2021
6. Riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd
7. Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning 2021
8. Omsorgsnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9
9. Revidering av uppdragsbeskrivning för samt val av politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022
10. Revidering av informationshanteringsplan för omsorgsnämnden
11. Omsorgsnämnden ekonomisk uppföljning 30 september 2021 samt investeringsbilaga
12. Budget 2022 med plan för 2023-2024
13. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge - 2021
14. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS - 2021
15. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun - 2021
16. Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut 2021
17. Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2021
18. Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2021
19. Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022
20. Redovisning av intern kontroll 2021
21. Plan för intern kontroll 2022
22. Svar på remiss - Börja med barnen! Följa upp hälsa och dela information för en god och nära vård (SOU 2021:78)

On 1

## Val av justerare

### Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde ska protokoll föras på ordförandes ansvar och protokollet ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet. Protokollet ska justeras av ordföranden och en utsedd ledamot. Justeringens funktion är att bekräfta att protokollet rätt återger vad som har hänt under sammanträdet.

Nämnden ska därför utse en ledamot som tillsammans med ordförande ska justera protokollet.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden utser \_\_\_ ( ) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.
2. Omsorgsnämnden utser Andreas Johansson (L) som ersättare, att vid förhinder för utsedd justeringsperson justera dagens protokoll.
3. Protokollet justeras 2021-\_\_-\_\_ på kommunhuset.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

On 2

## Närvarorätt

### Ärendebeskrivning

Ordförande föreslår att Simon Barter, praktikant på omsorgsavdelningen, får närvara på dagens sammanträde.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner att Simon Barter, praktikant på omsorgsavdelningen, närvarar på dagens sammanträde.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

Ärendets dnr: On 2020/548

On 3

## Information

### Ärendebeskrivning

a) Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen, informerar om aktuellt inom omsorgsavdelningen.

- Covid-19 i kommunen, status smittläget samt vaccinering.
- Information om en effektiv kommun.
- Planering för uppstart St Knut och Aspen vård- och omsorgsboende.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av informationen.

Ärendets dnr: On 2020/491

On 4

## Meddelanden till omsorgsnämnden 2021

### Beslutsunderlag

- a) Redovisning upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-24, Dnr On 2020/491 - Redovisning av domar och beslut i individärenden.
- b) Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO), 2021-10-25, Dnr On 2021/226 - Lex Sarah gällande Lillgårdens stödboende.
- c) Yttrande upprättat av Christina Persson, 2021-11-01, Dnr On 2021/410 - Yttrande Samråd över Förslag till detaljplan för Falsterbo 8:57 - 8:63, vid Reinhold von Essens väg.
- d) Verksamhetsberättelse från Kvinnojouren Söderslätt, 2021-03-11, Dnr On 2021/51 - Verksamhetsberättelse Kvinnojouren Söderslätt 2020.
- e) Verksamhetsberättelse från Brottsofferjouren Söderslätt, 2021-04-10, Dnr On 2021/174 - Verksamhetsberättelse för Brottsofferjouren Söderslätt 2020-01-01 – 2020-12-31.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

Ärendets dnr: On 2020/493

On 5

## Redovisning av delegeringsbeslut till omsorgsnämnden 2021

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning vilken har antagits av omsorgsnämnden. Besluten ska redovisas löpande i samband med omsorgsnämndens sammanträden. I redovisningen ska uppgifter såsom ärendemening, fattat beslut, beslutsfattare samt datum för beslutsfattandet framgå.

### Beslutsunderlag

Redovisning upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-26 - Redovisning av delegeringsbeslut till omsorgsnämnden 2021-12-07, löpnummer 208-232.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut, löpnummer 208-232.



Ärendets dnr: On 2021/433

On 6

## Riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd

### Initierat av

Bengt Wassberg, tillståndsinspektör miljöenheten

### Ärendebeskrivning

Riktlinjerna ska säkra en förutsebarhet och ska också utgöra en information till dem som har för avsikt att ansöka om försäljningstillstånd. Väl genomtänkta och noggrant utformade riktlinjer skapar goda förutsättningar för att tillståndsgivningen kan ske rättssäkert, snabbt och effektivt. Syftet med riktlinjerna är att åstadkomma en likabehandling inom kommunen av tillståndsansökningar och att skapa förutsebarhet. Det ska tydligt framgå för såväl den som söker försäljningstillstånd som för allmänheten vad som gäller i kommunen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Bengt Wassberg, 2021-11-08 - Riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd.

Förslag på riktlinjer upprättat av Bengt Wassberg, 2021-10-13 - Riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 89 - Riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 89.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner riktlinjer gällande tillståndsgivning och tillsyn avseende försäljningstillstånd.

### **Beslutet skickas till**

Bengt Wassberg, tillståndsinspektör samhällsbyggnadsavdelningen  
Miljöenheten

Ärendets dnr: On 2021/19

On 7

## Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning 2021

### Initierat av

Kommunförvaltningen

### Ärendebeskrivning

I dataskyddsförordningen finns en skyldighet för personuppgiftsansvariga att anmäla vissa personuppgiftsincidenter till tillsynsmyndigheten. En sådan anmälan ska ske inom 72 timmar, varför handläggningen måste ske skyndsamt och kan inte invänta omsorgsnämndens sammanträde. Beslutet föreslås därför delegeras till funktioner inom omsorgsavdelningen och samhällsbyggnadsavdelningen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christoffer Jönsson 2021-11-24 - Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning.

Bilaga upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-24 - Revidering av delegeringsordning.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar reviderad delegeringsordning för omsorgsnämnden.

### Beslutet skickas till

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Johan Greco, vård- och omsorgschef  
Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef  
Eva-Marie Engström, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen  
Michael Horn af Rantzien, miljöchef samhällsbyggnadsavdelningen  
Ulf Andersson, teknisk chef samhällsbyggnadsavdelningen  
Bengt Wassberg, tillståndsinspektör samhällsbyggnadsavdelningen  
Ingela Nilsson, handläggare samhällsbyggnadsavdelningen  
Mats Persson, verksamhetschef fritid  
Kommunikationsenheten

Ärendets dnr: On 2021/435

On 8

## Omsorgsnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden fastställde nuvarande kvalitetsledningssystem 2013-01-15. Det finns nu ett behov av att revidera kvalitetsledningssystemet, dels för att uppnå högre överensstämmelse med *Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete*, dels för att göra kvalitetsledningssystemet mer pedagogiskt och verksamhetsanknutet och därmed uppnå större förståelse hos alla medarbetare, för kvalitetsledningssystemets grundläggande syfte och beståndsdelar. Omsorgsavdelningen har arbetat fram ett förslag till reviderat Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.

Omsorgsavdelningen föreslås få i uppdrag att vid behov uppdatera ledningssystemet med redaktionella ändringar, utan att dessa förändringar behöver fastställas av omsorgsnämnden. Vid större förändringar av innehållet ska dock reviderat Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete fastställas av omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2021-11-10 - Omsorgsnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

Förslag till ledningssystem upprättat 2021-11-24 - Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, Omsorgsnämnden.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 90  
- Omsorgsnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 90.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden fastställer Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete.
2. Omsorgsnämnden uppdrar åt omsorgsavdelningen att vid behov uppdatera Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete med redaktionella ändringar. Vid behov av större förändringar ska Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete fastställas av omsorgsnämnden.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig

Ärendets dnr: On 2021/398

On 9

## Revidering av uppdragsbeskrivning för samt val av politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Politiska kontaktpersoner från omsorgsnämnden utses för verksamheter inom omsorgsnämndens ansvarsområde vid ny mandatperiod samt efter avsägelser och val av nya förtroendevalda till nämnden.

Tre förtroendevalda i omsorgsnämnden har avsat sig sina uppdrag hos nämnden sedan den senaste revideringen och kommunfullmäktige har valt in tre förtroendevalda i deras ställe.

Dessutom föreslås att både förteckningen över politiska kontaktpersoner och uppdragsbeskrivningen för politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022 revideras.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-11 - Revidering av uppdragsbeskrivning för samt val av politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022.

Förslag på uppdragsbeskrivning upprättad av Christina Persson och Therese Pålsmark, 2021-11-10 - Uppdragsbeskrivning för politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamheter.

Förteckning med vakanta platser upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-11 - Förteckning över politiska kontaktpersoner 2019-2022.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 91 - Revidering av uppdragsbeskrivning för samt val av politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 91.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden reviderar förteckning över politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022.
2. Omsorgsnämnden reviderar uppdragsbeskrivningen för politiska kontaktpersoner för omsorgsnämndens verksamhet 2019-2022.

### **Beslutet skickas till**

Omsorgsnämndens ledamöter, ersättare och insynsplatser  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig  
Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Ärendets dnr: On 2021/166

On 10

## Revidering av informationshanteringsplan för omsorgsnämnden

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Informationshanteringsplanen ska ses över i samarbete med Sydarkivera och Vellinge kommunarkiv minst en gång per mandatperiod och utöver det snarast uppdateras om det finns förändringar som påverkar informationsförvaltningen. Planen innehåller uppgifter om hur myndighetens allmänna handlingar ska hanteras ur arkivsynpunkt.

Den föreslagna planen innehåller information om vilka handlingar som ska gallras och när gallringen ska ske. Genom att anta planen godkänner omsorgsnämnden gallringsfristerna.

Det finns behov av att revidera omsorgsnämndens informationshanteringsplan med anledning av digitalisering inom vård och omsorg, förändrade gallringsråd inom hälso- och sjukvård samt att omsorgsnämndens ansvarsområde omfattar viss verksamhet inom samhällsbyggnadsavdelningen. I samband med dessa revideringar har även en allmän översyn av planen gjorts.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-12 - Revidering av informationshanteringsplan för omsorgsnämnden.

Förslag på informationshanteringsplan upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-15 - Förslag reviderad informationshanteringsplan för omsorgsnämnden antagen 2021-xx-xx § xx.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 92 - Revidering av informationshanteringsplan för omsorgsnämnden.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 92.



Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar informationshanteringsplan för omsorgsnämnden.

### **Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Johan Greco, vård- och omsorgschef  
Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef  
Eva-Marie Engström, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen  
Michael Horn af Rantzien, miljöchef samhällsbyggnadsavdelningen  
Bengt Wassberg, tillståndsinspektör samhällsbyggnadsavdelningen  
Ulf Andersson, teknisk chef samhällsbyggnadsavdelningen  
Ingela Nilsson, handläggare samhällsbyggnadsavdelningen  
Mats Persson, verksamhetschef fritid

Ärendets dnr: On 2021/389

On 11

## Omsorgsnämnden ekonomisk uppföljning 30 september 2021 samt investeringsbilaga

### Initierat av

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har ett tilldelat budgetanslag på 543,4 mkr för 2021. Det beräknade årsutfallet prognostiseras till 495,5 mkr. Jämfört mot budget resulterar detta i ett överskott på 47,9 mkr.

Omsorgsnämnden prognostiserar ett överskott mot budget med 43,2 mkr och produktionsenheten prognostiserar ett överskott på 4,7 mkr.

Investeringsbudgeten uppgår till 2 mkr och prognosen för investeringarna uppgår till 1,5 mkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-15 - Omsorgsnämnden ekonomisk uppföljning 30 september 2021 samt investeringsbilaga.

Ekonomisk uppföljning upprättad 2021-11-11 - Omsorgsnämnden ekonomisk uppföljning 30 september 2021.

Investeringsbilaga upprättad 2021-11-11 - Investeringsbilaga med ekonomisk uppföljning 30 september 2021.

Framtidssäkrad välfärd upprättad 2021-11-11 - Framtidssäkrad välfärd med ekonomisk uppföljning 30 september 2021.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 93  
- Omsorgsnämnden ekonomisk uppföljning 30 september 2021 samt investeringsbilaga.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 93.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner ekonomisk uppföljning per den 30 september 2021 för omsorgsnämnden.
2. Omsorgsnämnden överlämnar ekonomisk uppföljning per den 30 september 2021 till kommunstyrelsen.

### **Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Ulrika Winkle, ekonom Serkon  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2021/426

On 12

## Budget 2022 med plan för 2023-2024

### Initierat av

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har ett tilldelat budgetanslag på 554,0 mkr för 2022. Budgeten är exklusive uppräknningar vilket kommer att justeras under 2022 av kommunfullmäktige.

Omsorgsnämndens investeringsbudget har tilldelats 2,5 mkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christoffer Jönsson, 2021-11-15 - Budget 2022 med plan för 2023-2024.

Budget upprättad 2021-11-11 - Omsorgsnämnden Budget 2022 med ekonomisk plan 2023-2024.

Bilaga upprättad 2021-11-11 - Investeringsbudget/plan 2022-2024.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 94 - Budget 2022 med plan för 2023-2024.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 94.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner Budget 2022 med ekonomisk plan 2023-2024 och Investeringsbudget/plan 2022-2024 för omsorgsnämnden.
2. Omsorgsnämnden överlämnar Budget 2022 med ekonomisk plan 2023-2024 och Investeringsbudget/plan 2022-2024 till kommunstyrelsen.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Ulrika Winkle, ekonom Serkon  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2021/356

On 13

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge - 2021

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag *Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge, avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal*, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Utföraren av hemtjänst och hemsjukvård har inte begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2021. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av att uppdatera alternativt förtydliga delar av texterna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2021-11-02 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge 2021.

Förslag till uppdaterat förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2021-11-02 - Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge, samt bilaga Byggstensmodell.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 95 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 95.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden besluta

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag *Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge* med bilaga Byggstensmodell, med beskrivna förändringar.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig

Ärendets dnr: On 2021/354

On 14

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS - 2021

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice, samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Ingen utförare av LSS-insatser har begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2021. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av att uppdatera alternativt förtydliga delar av texterna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2021-11-02 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS 2021.

Förslag till uppdaterat förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2021-11-02 - Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice, samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Protokollsutdrag från omsorgsnämnden 2021-10-26 § 111 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS 2021.



Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 96 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS 2021.

### **Tidigare behandling**

Ärendet har behandlats på omsorgsnämnden 2021-10-26 § 111 och på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 96.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag *Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice, samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)* med beskrivna ändringar.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig

Ärendets dnr: On 2021/355

On 15

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun - 2021

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att bli godkänd utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun, avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Ingen utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom har begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2021. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av att uppdatera alternativt förtydliga mindre delar av texterna.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2021-11-02 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun 2021.

Förslag till reviderat förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2021-11-02 - Inbjudan att ansöka om att bli godkänd leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun.

Protokollsutdrag från omsorgsnämnden 2021-10-26 § 112 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun 2021.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 97 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämnden 2021-10-26 § 112 och på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 97.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag *Inbjudan att ansöka om att bli godkänd utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun* med beskrivna förändringar.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig

Ärendets dnr: On 2021/182

On 16

## Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut 2021

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har en skyldighet att rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen ska ske kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

Aktuell redovisning avser perioden 2021-07-01 – 2021-09-30.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2021-11-02 - Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut för tredje kvartalet 2021.

Rapport upprättad av Christina Persson, 2021-11-02 - Antal rapporterade ärende till Inspektionen för vård och omsorg avseende icke verkställda beslut tredje kvartalet 2021.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 98 - Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 98.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av individuallapporter, avseende icke verkställda beslut för perioden 2021-07-01 - 2021-09-30.
2. Omsorgsnämnden översänder redovisningen av individuallapporter till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Beslutet skickas till**

Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig  
Pernilla Lindeberg, verksamhetschef kommunalt utförande  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ärendets dnr: On 2021/179

On 17

## Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2021

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

2019-12-10 beslutade omsorgsnämnden att uppdra åt omsorgsavdelningen att redovisa avvikelser per kvartal från och med 2020. Från och med 2021 ingår även klagomål och synpunkter i redovisningen.

Rapporterade avvikelser inom individ- och familjeomsorgen har minskat sedan förra redovisningen och låg under det tredje kvartalet 2021 ungefär i nivå med genomsnittet för 2020. Under kvartalet genomfördes Lex Sarah utredning på sju avvikelser, varav en ansågs som så pass allvarlig att den föranledde en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Rapporterade avvikelserna inom vård och omsorg var under tredje kvartalet ungefär i nivå med årets två första kvartal. Under kvartalet genomfördes Lex Sarah utredning på en avvikelse, som ansågs som så pass allvarlig att den föranledde en anmälan till IVO.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-10 - Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2021.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 99 - Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 99.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisning av avvikelser för det tredje kvartalet 2021.

### **Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig

Ärendets dnr: On 2021/37

On 18

## Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2021

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat om ett program med anvisning för uppföljning av privata utförare i Vellinge kommun. Enligt kommunfullmäktiges anvisningar ska respektive nämnd inför varje år besluta om en plan för uppföljning och kontroll. Återkoppling kring den genomförda uppföljningen/kontrollen ska sedan utmynna i en rapport från nämnden som tillställs kommunstyrelsen. I denna redovisning avrapporteras enligt plan genomförd uppföljning och kontroll till och med 2021-11-10.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-10 - Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare omsorgsnämndens rapport 2021.

Statusredovisning upprättad av Peter Olsson, 2021-11-10 - Statusredovisning 2021-11-10.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 100 - Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 100.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av genomförd uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare.
2. Omsorgsnämnden översänder årsrapporten till kommunstyrelsen.



**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2021/391

On 19

## Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen och nämnderna inom sitt verksamhetsområde ansvar för att se till att verksamheterna bedrivs enligt lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller oavsett om verksamheten utförs i egen regi eller utförs av privata utförare. I ansvaret ingår att följa upp och kontrollera verksamheten. Nämnderna ska senast januari varje verksamhetsår besluta om en plan för uppföljning och kontroll av privata utförare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-10 - Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022.

Styrdokument upprättat av Peter Olsson, 2021-11-10 - Omsorgsnämndens plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022.

Styrdokument upprättat av Peter Olsson 2021-11-10 - Statusredovisning 2022.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 101 - Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 101.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022.
2. Omsorgsnämnden översänder plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2022 till kommunstyrelsen.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig  
Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2020/354

On 20

## Redovisning av intern kontroll 2021

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för internkontroll har nämnderna ansvar för internkontroll inom respektive verksamhetsområde. Nämnderna ska inför varje verksamhetsår anta en särskild internkontrollplan som ska vara baserad på en väl dokumenterad risk- och väsentlighetsanalys. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska ske med utgångspunkt från den antagna planen och rapporteras till nämnden som i sin tur rapporterar till kommunstyrelse, kommunfullmäktige och kommunens revisorer, i anslutning till årsredovisningen. Internkontroll av omsorgsnämndens verksamheter har genomförts i enlighet med antagen internkontrollplan för omsorgsnämnden 2021.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-23 - Redovisning av intern kontroll för omsorgsnämnden 2021.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 102 - Redovisning av intern kontroll 2021.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 102.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av intern kontroll 2021.
2. Omsorgsnämnden tar hänsyn till förnyade riskbedömningar i omsorgsnämndens risk- och väsentlighetsanalys 2022.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Kommunstyrelsen  
Kommunens revisorer

Ärendets dnr: On 2021/376

On 21

## Plan för intern kontroll 2022

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har enligt kommunens internkontrollreglemente (Kf § 169, 2018-12-12) det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll inom kommunen. I detta ingår att det finns riktlinjer, regler och en organisation för att arbeta med internkontrollfrågor. Varje nämnd har ett ansvar för att upprätthålla en god intern kontroll inom sina respektive ansvars- och verksamhetsområden. Inför varje verksamhetsår ska kommunstyrelsen och nämnderna besluta om en särskild plan för den interna kontrollen. Planen ska innehålla planerade kontrollområden som väljs ut utifrån en systematiskt genomförd och väl dokumenterad risk- och väsentlighetsanalys.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-10 - Internkontroll för omsorgsnämnden 2022.

Internkontrollplan upprättad av Peter Olsson, 2021-11-23 - Intern kontrollplan 2022 med Risk- och väsentlighetsanalys för mandatperioden 2019-2022.

Protokollsutdrag från omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 103 - Plan för intern kontroll 2022.

### Tidigare behandling

Ärendet har behandlats på omsorgsnämndens arbetsutskott 2021-11-23 § 103.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden fastställer intern kontrollplan 2022 med Risk- och väsentlighetsanalys för mandatperioden 2019–2022.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2020/539

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Therese Pålsmark, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Johan Liffner, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2021/431

On 22

## Svar på remiss - Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård (SOU 2021:78)

### Initierat av

Socialdepartementet

### Ärendebeskrivning

Regeringen beslutade den 28 november 2019 att uppdra åt en särskild utredare att se över förutsättningarna för en mer sammanhållen god och nära vård för barn och unga. 2021-09-10 beslutade omsorgsnämnden i Vellinge att översända ett yttrande över delbetänkandet *Börja med barnen! En sammanhållen god och nära vård för barn och unga* (SOU 2021:34).

Vellinge kommun har nu blivit inbjuden att som remissinstans lämna synpunkter på slutbetänkandet *Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård* (SOU 2021:78).

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2021-11-26 - Remissyttrande *Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård* (SOU 2021:78).

Förslag till yttrande upprättat av Peter Olsson, 2021-11-26 - Remissyttrande *Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård* (SOU 2021:78).

Remiss från Socialdepartementet, 2021-11-04 - SOU 2021.78 Slutbetänkande *Börja med barnen! Följ upp hälsa och dela information för en god och nära vård*.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner upprättat yttrande som svar på remiss.
2. Omsorgsnämnden översänder yttrandet till Socialdepartementet.

### Beslutet skickas till

Peter Olsson, verksamhetscontroller  
Socialdepartementet