

Kvalitetsredovisning

2009

Ljungenskolans platschefsområde Vellinge

Ljungenskolan
Storvägen 2
236 42 Höllviken

Innehållsförteckning

| | |
|--|--------|
| 1. Grundfakta om Ljungenskolans platschefsområde | sid 3 |
| 2. Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen | sid 5 |
| 3. Åtgärder enl. föregående kvalitetsredovisning och mål för den aktuella tidsperioden | sid 6 |
| 4. Förutsättningar för verksamhetens/verksamheternas måluppfyllelse | sid 10 |
| 5. Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål | sid 11 |
| 6. Uppföljning av Likabehandlingsplanen | sid 13 |
| 7. Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet | sid 14 |
| 8. Åtgärd för förbättring | sid 21 |
| 9. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen | sid 25 |

1. Grundfakta om Ljungenskolans platschefsområde

Ljungenskolans platschefsområde omfattar grundskola år F-9, fritidshem, särskola samt Höllvikens folkbibliotek.

Ledningen består av rektor/platschef som till sin hjälp har en PA-utbildad platschefsassistent för administrativt arbete samt även för vissa ledningsuppgifter för icke-pedagogisk personal.

Skolan har en ledningsgrupp som träffas varje vecka. I ledningsgruppen behandlas frågor av såväl pedagogisk som praktisk art. Ledningsgruppen består av representanter från skolans arbetsenheter (AE F-2, AE 3-5, AE 68, AE 79, resursteam, fritidshem samt särskola), som har mandat att leda arbetsenheternas arbete.

Ljungenskolan har en skolrestaurang som lagar all mat (4 heltidstjänster fördelat på 5 personer, varav två med kockutbildning); heltidsanställd, fackutbildad skolbibliotekarie till skolans Mediatek samt heltidsanställd vaktmästare.

Ljungenskolans Fritidshem

Ljungenskolans fritidshem är uppdelat i fyra avdelningar:

- Förskoleklassens fritids
- Fritids år 1
- Fritids år 2 + Storfritids (upp till barnet fyller 12 år)
- Särskolans fritids

Under 2009 var i genomsnitt 158 barn inskrivna på grundskolans fritids (090401: 93 st, 091001: 222 st). På särskolans fritids var i genomsnitt 10 barn inskrivna.

Personalen utgörs av fritidspedagoger och förskollärare. Pedagogerna arbetar ca 20-30 % av sin tjänst inom skolan, så kallad samverkanstid, resterande tid är fritidshemstid.

Antalet pedagoger inom grundskolans fritidshem var 15 personer fördelat på 12 tjänster. Samtliga som arbetar på Ljungenskolans fritids är utbildade fritidspedagoger eller förskollärare.

Särskolans fritidshem är mer personaltätt än övriga fritidshem; 3,4 heltidstjänster fördelat på 6 fysiska personer på totalt 10 barn. Inom särskolans fritidshem arbetade fritidspedagog, förskollärare, en barnskötare samt några elevassistenter.

Fritidspedagogerna bildar arbetslag tillsammans med lärare i grundskolan. Varje fritidshem ansvarar för och planerar utformningen av sin verksamhet. Representanter från fritidshemmen träffas en gång i veckan för samplanering och övergripande diskussioner.

Samtliga fritidshem har ett procentuellt högt antal inskrivna barn, i de lägre åldrarna i princip 100 %. För Storfritids del är många barn inskrivna, men en del (större andel ju närmare sommaren man kommer) är inskrivna men inte fysiskt närvarande på fritids. Föräldrarna tenderar att ha kvar platsen för säkerhets skull, även när barnen själva börjar välja att istället gå hem efter skoldagens slut.

Förskoleklass

Förskoleklassen hade i snitt 52 barn inskrivna under 2009. Förskoleklassen arbetar mellan kl. 8.30-11.30, övrig tid är fritidshemstid. I förskoleklassen finns utbildade förskollärare, i snitt 2 heltidstjänster fördelat på 6 pedagoger under de 15 timmar som förskoleklasstiden omfattar. En förskollärare följer med upp i år 1 för att föra vidare kunskapen om barnen/gruppen uppåt i organisationen.

Under fritidshemstid är det samma personal som arbetar i förskoleklassen, med förstärkning av en fritidspedagog som sedan följer med gruppen upp till fritids för år 1 för att föra med sig kunskapen kring barnen/gruppen.

Grundskola

Ljungenskolans är en F-9 skola. Skolan hade år 2009 i snitt 506 elever inskrivna, exklusive förskoleklass.

Ljungenskolans har genomfört ett system med mentorsgrupper i alla skolåren. Detta innebär att alla barn i ett skolår finns på samma klasslista och att ett arbetslag bestående av pedagoger och, bland de yngre barnen även fritidspedagoger, som samverkar kring gruppen.

Pedagogerna är mentorer för ett antal elever. Mentorerna ansvarar för elevomsorg, utvecklingssamtal, IUP etc. Alla mentorsgrupper träffas 30 minuter i början och slutet av veckan för att prata med eleverna om skolveckan, men även för att ha sociala samtal med barnen (t.ex. kill- och tjejsnack), göra värderingsövningar etc.

Under skoldagen är eleverna behovsgrupperade i vissa ämnen, så kallade flexibla studiegrupper, vanligen i ämnena matematik och engelska. Även andra grupperingar kan förekomma, som inte är statiska utan ändras med vissa mellanrum. Fördelarna med detta system är att alla elever så småningom känner varandra, den gamla klassrivaliteten försvinner. Det är också lättare att tillgodose samtliga elevers specifika behov, i synnerhet de elever som har särskilda behov, utan att någon känner sig utpekad. Att grupperingarna ändras och att man ingår i nya grupper med jämna mellanrum blir naturligt för eleverna.

Pedagogerna arbetar i arbetslag skolårsvis. Antalet pedagoger var 44 stycken på 36 tjänster. På skolan finns ett Resursteam med fyra specialpedagoger/ speciallärare och en talpedagog. En specialpedagog/speciellärare tillkom höstterminen 2009. Samtliga pedagoger är behöriga för de ämnen de undervisar i.

Obligatorisk särskola

Ljungenskolans särskola är sedan höstterminen 2008 Vellinge kommuns enda särskola och består av grundsär- och träningskola. På särskolan arbetar flera olika yrkeskategorier: lärare, specialpedagoger, förskollärare, fritidspedagog. Ämneslärare, elevassistent, barnskötare. Antalet personal uppgår till 22 personer på 17 tjänster. Under skoldagen finns även fritidspersonalen närvarande. De olika personalkategorierna arbetar tätt kring särskolans elever. Under år 2009 hade särskolan i snitt 23 elever inskrivna. Särskolan erbjuder även ett 10:e skolår för de elever som så önskar.

2. Underlag och rutiner för att ta fram kvalitetsredovisningen

Gemensamt för skolans alla verksamheter

- Styrkort
- Utvärdering av verksamheten
- Tät kontakt mellan föräldrar och pedagoger
- Planering och diskussioner i Ledningsgruppen
- Fortlöpande arbete i gruppen Kvalitetspiloterna
- Handlingsplan framtagen för att kunna åtgärda de brister som framkom vid skolinspektionens besök
- NMI (Nöjd Medarbetar Index)

Förskoleklass och Fritidshem

- Trivselenkäter till elever inskrivna vid fritidshemmet, 1 gång/termin
- Enkät till föräldrar med barn inskrivna på fritids, 1 gång/läsår

Grundskola

- Årlig elevenkät i år 3, 6 samt 9 kring elevinflytande
- Enkät riktad till år 6 elever, föräldrar och personal angående elevmedverkan, elev/föräldrainflytande, information,

Obligatorisk särskola

- Veckoutvärdering tillsammans med de äldre eleverna

3. Åtgärder enligt föregående kvalitetsredovisning och mål för den aktuella tidsperioden

Förskoleklass/Fritidshem

Ljungenskolans likabehandlingsplan presenterades på förskoleklassens föräldramöte i september 2009.

Förskoleklassen har grupperat eleverna i mindre grupper vid flera tillfällen under arbetsveckan. Detta har möjliggjorts efter en schemateknisk ändring samt att eleverna har haft utedagar och idrott vid olika tillfällen.

Överlämnandet av information från förskolorna till förskoleklassens pedagoger har förbättras under år 2009. När eleverna kom på sitt första besök till Ljungenskolan var gruppindelningen redan gjord så att alla elever visste vilken grupp de skulle tillhöra och vilka kamrater som de skulle gå tillsammans med. Pedagogerna som sitter i gruppen som har hand om överlämnandet har lärt känna varandra och har utvecklats i sitt samarbete. Kommunen har under år 2009 utformat en gemensam blankett för information vid överlämnandet av förskolebarnen som ska användas av alla förskolor, kommunala som privata. Dessa tas i bruk vid överlämnandet år 2010.

Fritidshemmen gör årligen en enkät till föräldrarna kring hur de uppfattar verksamheten, vad de förväntar sig av fritids, vad de saknar och hur de upplever att deras barn trivs på fritidshemmet. Nytt för år 2009 var att vi använde oss av Skoldialogens webbaserade enkät. Frågorna reviderades något. Svarsantalet blev högre än förra året. Vi kommer att använda oss av detta enkätverktyg även under år 2010.

Fritidsavdelningarna har varit ute mer, både på utedagar och på utflykter under skolloven. Eleverna har varit ute minst 1,5 h varje dag och haft fri eller organiserad lek. Mellan morgonverksamheten på fritidshemmet och skolan är fritidseleverna ute mellan kl. 08,00-08,30 varje dag.

Grundskola

Pedagoger och elever har haft samtal i mentorsgrupperna med fokus på elevernas styrkor och förmågor, med syfte att öka elevernas medvetande om sitt lärande. Under mentorstiden har man även arbetat med olika värderingsövningar för att få ett gott socialt klimat på skolan.

Bland de äldre eleverna har pedagogerna inför utvecklingssamtalen haft fortsatta gemensamma samtal i arbetslagen kring varje elevs förmågor. Syftet är att alla pedagoger ska få en komplett helhetssyn kring eleverna och att vidareutveckla sitt gemensamma yrkesspråk. I förlängningen är målet att öka kvaliteten på utvecklingssamtalen.

Skolan har valt att arbeta aktivt med IUP för att ha ett levande arbetsverktyg för elevernas kunskapsutveckling. Syftet är att öka måluppfyllelsen för eleverna totalt och för de äldre eleverna inför betygssättningen. Man har infört 5-minuterssamtal på våren i år 8, utöver de obligatoriska utvecklingssamtalen. Där har alla föräldrar möjlighet att

träffa och prata med elevernas samtliga undervisande lärare. Under hösten påbörjades arbetet med att utforma en Lokal Pedagogisk Planering för alla ämnen/arbetsområden.

Ytterligare några pedagoger på grundskolan och på särskolan har utbildats i TAKK (Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation).

Från och med höstterminen 2009 utökades personalen med ytterligare en specialpedagog.

Organisationen 6-9 och mentorskapet utvärderades genom en webbaserad enkät som skickades ut till elever, föräldrar och pedagoger i år 6. Se bilaga 1-3.

ART-tränarna har under vårterminen 2009 gett alla pedagoger uppgifter att utföra i den vanliga undervisningen i form av en ny färdighet varje vecka. Flera årskurser har haft varierande värderingsövningar. De har pratat om "veckans färdighet" och försökt göra värderingsövningar på samma tema.

Likabehandlingsplanen har presenterats på alla föräldramöten under höstterminen.

Obligatorisk särskola

Under året har man inte haft någon kompetensutveckling som varit riktad mot elever i de lägre utvecklingsåren.

En webbaserad fritidshemsenkät har genomförts.

Man har påbörjat arbetet med att förtydliga betygsinformationen, samt de skriftliga omdömena för alla elever i alla ämnen. De Lokala Pedagogiska Planeringarna presenterades på höstens föräldramöte.

Till grundsärelevorna används förenklade matriser. De används som underlag inför IUP-samtal.

Likabehandlingsplanen har presenterats på höstterminens föräldramöten.

Övergripande åtgärder

Kvalitetsarbetet har under 2009 utgått från skolinspektionens synpunkter. Istället för att utvärdera skolans styrkort har vi utgått från verksamhetens mål. Arbetsenheterna fick i uppdrag av Kvalitetspiloterna att analysera årets arbete och måluppfyllelse. Arbetsenheterna fick också i uppgift att göra handlingsplaner med förbättringsåtgärder utifrån den riktade kritiken. Därefter valde kvalitetspiloterna ut de idéer och förslag som var mest relevanta och genomförbara för hela skolan.

Kvalitetspiloterna har prioriterat att arbeta med enkätverktyget Skoldialogen.

Samtliga verksamheter har börjat diskutera hur föräldrainflytandet ska öka.

Auskultationerna har fortsatt även under 2009. Syftet har klargjorts med denna omgång av auskultation. Detta år vill kvalitetspiloterna att det bl.a. ska vara en motivationshögare,

och att auskultationen ska gynna pedagogens dagliga arbete med våra elever eller arbetslagens olika kompetenser.

I år har kvalitetspiloterna inte prioriterat att utforma en verksamhetsplan, men det finns i åtanke.

Kvalitetspiloterna har läst andra skolors kvalitetsredovisningar för att se om det fanns några idéer att ta till sig. Målsättningen är att skriva på ett mer lättillgängligt språk och ändra layout.

4. Förutsättningar för verksamhetens/verksamheternas måluppfyllelse

Förskoleklass

Personaltäthet: 6 pedagoger på 2 heltidstjänster under 3 timmar per dag.

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster): ca 9.

Samtlig personal är behörig.

Fritidshem, exklusive särskolans fritidshem

Personaltäthet: 15 pedagoger på 12 heltidstjänster

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster): ca 10,5.

Samtlig personal är behörig.

Grundskola

Personaltäthet: 44 pedagoger på 36,5 heltidstjänster

Antal elever per årsarbetare (heltidstjänster): ca 11,5.

Samtlig personal är behörig.

Obligatorisk särskola

Personaltäthet: 22 pedagoger/vuxna på 17 heltidstjänster

Antal barn per årsarbetare (heltidstjänster): ca 1,05

Samtlig pedagogisk personal är behörig.

5. Resultat och måluppfyllelse i förhållande till nationella mål

Förskoleklass och Fritidshem

Genom enkäter riktade till elever inskrivna på fritidshemmet samt en enkät riktad till deras vårdnadshavare, kan man se att eleverna trivs och känner sig trygga. Förbättrad struktur har införts för att tillgodose elevernas behov. Verksamheten är anpassad efter elevernas intresse, önskemål, ålder och mognad. Pedagogiska diskussioner förs regelbundet i personalgruppen.

Särskolans fritidshem

Fritidshemmet har arbetat aktivt med att öka samverkan med de övriga fritidsavdelningarna. Fritidshemmet anser att de har uppnått målen och att deras elever har trevliga stunder tillsammans med eleverna på de andra avdelningarna.

Däremot anser personalen att de inte har uppnått målen för ADL-utflykterna (Anpassning till det Dagliga Livet). Planeringen fick ändras på grund av höga kostnader för färdtjänst. Elevgruppen utökades under hösten vilket också förändrade situationen.

Grundskola

Måluppfyllelsen för 2009 är mycket god totalt sett.

Måluppfyllelsen för år 5, nationella prov, har sjunkit något i svenska och matematik jämfört med 2008, men har förbättrats något vad gäller engelska.

Under 2009 har våra årskurs 9 elever presterat mycket väl både vad gäller nationella prov och att samtliga var godkända för vidare studier på gymnasieskolan.

Andel elever som i de tidigare skolåren når läsutvecklingsmålen/skolans bedömningsinstrument:

| | |
|-------------------|------|
| Skolår 1 vt 2009: | 80 % |
| Skolår 2 ht 2009: | 95 % |
| Skolår 3 vt 2009: | 93 % |

DLS för år 1 görs i april, DLS för år 2 görs i september-oktober, DLS för år 3 görs i februari.

Nationella prov år 3, andel elever som uppnår målen i svenska och matematik:

| | |
|-----------|---------|
| Svenska | 92,29 % |
| Matematik | 91,43 % |

Nationella prov år 5, andel elever som uppnår målen i svenska, engelska samt matematik:

| | |
|-----------|---------|
| Svenska | 94,36 % |
| Engelska | 98,58 % |
| Matematik | 89,63 % |

Nationella prov år 9, andel elever med minst betyget godkänt i svenska, engelska och matematik:

| | |
|-----------|-------|
| Svenska | 100 % |
| Engelska | 100 % |
| Matematik | 100 % |

Andel elever i år 9 som i slutbetyget når målen i svenska, engelska och matematik:

| | |
|-----------|-------|
| Svenska | 100 % |
| Engelska | 100 % |
| Matematik | 100 % |

Obligatorisk särskola

Alla elever har IUP med konkreta utvärderingsbara mål. IUP och LPP ligger som grund och målsmännens delaktighet har ökat i och med att IUP upprättas och via användningen av LPP. Det har gjort det lättare för eleven att förstå och se samband mellan utveckling och utveckling i sitt eget lärande.

De äldre eleverna har klassråd och känner inflytande. Eleverna är också delaktiga i planering vid uppstart av temaarbeten och planering under arbetets gång. Pedagogerna har påbörjat arbetet med att skapa modeller och strukturer för att dokumentera och följa upp elevernas resultat. Integration och samverkan med övriga skolan har utvecklats. I särskolan läroplan anges kriteriet att eleven ska bedömas efter sina förutsättningar. När pedagogerna upprättar LPP utgår man från strävansmålen i kursplanen. Alla elever på särskolan når målen efter sina förutsättningar.

Vårterminen 09 avslutade tre elever sin skolgång. Två elever begärde och fick betyg. En elev, tillhörande träningskolan, fick ett intyg om den utbildning som eleven genomgått för planering, genomförande och uppföljning av alla aktiviteter och åtgärder.

6. Uppföljning av likabehandlingsplanen

Under 2009 reviderades Likabehandlingsplanen, bland annat genom att skriva in nya rutiner för de elever som är utsatta. Likabehandlingsplanen samt planen mot Kränkande behandling används kontinuerligt av pedagogerna på skolan samt särskilt av skolans Antimobbingteam. Båda planerna är presenterade för Elevråd och Verksamhetsråd samt finns tillgängliga på den externa hemsidan.

31 allvarssamtal har genomförts, huvudsakligen med elever i år 5-9, med efterföljande uppföljningssamtal under år 2009. AMT upplever att antalet anmälda mobbningsfall till AMT har minskat. Dock har enstaka fall tagit mer av AMT:S tid i anspråk för att utreda samt vissa fall har även blivit grövre.

Två pedagoger har slutfört en 10-poängsutbildning på Malmö Högskola - Mobbning, skolpraktik och forskningsperspektiv, där Likabehandlingsplanen utgjorde deras examensarbete.

7. Analys och bedömning av måluppfyllelse i verksamheten som helhet

Inför årets kvalitetsbedömning fick samtliga arbetslag, team och grupper ett frågeformulär att utgå ifrån när verksamhetsberättelserna skulle nedtecknas.

Alla har inte lämnat in sina verksamhetsberättelser. De som har lämnat in sin verksamhetsberättelse har valt att redovisa på olika sätt. Ungefär hälften har redovisat enligt frågeformulärets uppställning, resterande har valt att redovisa i löpande text.

För att vår redovisning ska bli lättare att överblicka så har vi valt att redovisa de framkomna resultaten inom olika grupperingar.

Arbetslaget för Förskoleklassen

Arbetsenheten har under 2009 arbetat med verksamhetens struktur. Scheman har lagts så att alla förskollärare finns tillgängliga under skoltid, vilket har medfört att personalens olika kompetenser används på bästa sätt. Möjligheterna till att dela in eleverna i mindre grupper har ökat. Förskoleklassen har under arbetsåret fokuserat på elevernas matematiska och språkliga utveckling. Detta för att eleverna ska få ökade möjligheter till att uppnå målen i år 3. Eleverna har nivågrupperats efter den språkliga nivå de befinner sig på.

Förskoleklassen har också prioriterat utvecklingen av elevernas empatiska förmågor, trygghet och teman som utgått från närmiljön.

Prioritering i schemalaggningen har medfört en förbättring av verksamheten under förmiddagen, men inneburit att resurser saknats på eftermiddagen.

Arbetslaget anser att de behöver kompetensutveckling i stresshantering och coachande förhållningssätt.

Det pedagogiska arbetssättet brister ibland, pga. för lite tid för reflektion och diskussion. Tid fattas också för materialframställning.

Arbetslaget upplever att det finns strukturella problem pga. stora barngrupper, för trånga lokaler och brist på resurser. Förutsättningarna för att lägga upp en bra struktur och grund fallerade pga. att personalen inte hade en gemensam uppstart. Andra strukturella problem har varit att man haft frånvaro av personal samt fått flera elever som haft olika svårigheter. Personalen önskar bättre förutsättningar inför skolstarten.

Arbetslag för eleverna för år 1-2

Arbetslagen har under läsåret använt närmiljön i sitt tematiska arbete. Man har prioriterat olika samarbetsformer med fritishemmet. I år 1 har man arbetat intensivt med läs- och skrivinläring. Målet med detta har varit att få självständiga elever och en ökad måluppfyllelse. Arbetslagen uttrycker att deras prioriteringar har gett ökade möjligheter att tillfredsställa de olika behov som eleverna har samt utvecklingen av deras förmågor.

Personalen upplever att eleverna har blivit mer nyfikna, studiemotiverade, positiva och kreativa. Dessutom upplever de att flertalet av föräldrarna är nöjda.

När det gäller resursanvändningen, så har arbetslagen använt sig av och utnyttjat de förmågor som finns inom gruppen. År 1 upplever att en del av samverkanstiden har försvunnit pga. att andra arbetsuppgifter utförts under tiden.

Arbetslagen upplever att det finns strukturella problem när det gäller samverkanstid och tid för planering. Man önskar tydligare direktiv från ledningen vad gäller samverkanstiden.

Personalen i år 2 anser att schemalaggingen bör ske tidigare, så att samkörning av personliga scheman blir möjligt. Detta för att få möjlighet använda sig arbetslagets samtliga resurser.

Arbetslag 2 menar att det finns behov av att göra omändringar i mentorsgrupperna för att ytterligare kunna tillgodose elevernas behov. De föreslår att fritidspedagogerna ska vara mentorer.

Arbetslag för eleverna för år 3-5

Elever som inte nådde målen för år 3 har fått åtgärdsprogram upprättade. Arbetslagen har arbetat med olika teman under arbetsåret. För att öka möjligheterna till måluppfyllelse har pedagogerna delat in eleverna i olika gruppkonstellationer. Alla elever har under året arbetat med temat Miljö. Ett mål har varit att aktualisera miljötankandet i den dagliga verksamheten,

Eleverna i år 4 och 5 planerar sitt skolarbete i skoldagböcker. Målet är att elevernas ansvarstagande ska öka med ålder. Skoldagboken har också som syfte att öka föräldrarnas inblick i skolarbetet. Föräldrarna får också kontinuerlig information via nätet.

Mentorstiden har utnyttjas till att utveckla elevernas sociala kompetenser. Arbetslag 3 efterlyser en organisation som medger färre antal elever i mentorsgrupperna och fler mentorer.

Eleverna i år 4 har vid utvärdering varit positiva till de nya grupperingar som skapades efter år 3. Även föräldrarna har gett positiv respons.

Arbetslag 5 har under arbetsåret använt delar av sin mentorstid till genomgång av samtliga elevers kunskaps- och sociala utveckling.

Fritidspedagoger och lärarpedagoger, som ansvarar år 3, har i samarbete genomfört läsgrupper. Detta har ökat möjligheterna till individualisering.

Arbetslag 4 har satsa mycket tid på att lära eleverna studieteknik, för att underlätta inläring.

Arbetslag 5 har samarbetat med mediateket för att inspirera och skapa läslust hos eleverna. Målet har varit att höja kvaliteten i läs- och skrivförmåga, förmåga till att lyssna och uttrycka sig verbalt.

Varje medarbetare har sin egen kompetensutvecklingsplan. Ett av arbetslagen upplever att Coachutbildningen och workshop i bedömning inneburit att deras egna önskemål om kompetensutveckling inte kunnat tillgodoses.

Många upplever att den kompetensutveckling som erbjudits, och som de har deltagit i, har varit givande och resulterat i att de utvecklat sina pedagogiska insatser och möjliggjort en ökat måluppfyllelse.

När det gäller resursanvändningen finns det önskemål om att kunna gruppera eleverna i mindre grupper. Strukturella problem finns när det gäller lokaliteter. Klassrummen är för

små i förhållande till antalet elever. Resultatet av det blir att ljudnivån höjs och det är svårigheter att röra sig i klassrummen. Som åtgärder föreslås att man tidigt tittar på lokalplaneringen och att man utgår ifrån antalet elever i grupperna. Resursfördelningen bör också ses över för att öppna möjligheter till att skapa mindre grupper. Vidare efterlyser man tid för samplanering inom arbetslagen.

Arbetslag för de äldre eleverna (år 6-9)

Under 2009 har arbetslagen arbetat aktivt med att utveckla mentorskapet och mentorsgrupperna. Mentorns roll i olika samtal har tydliggjorts. Man har även utvecklat metoder och arbetsgång kring IUP-samtalen. Eleverna har medvetandegjorts om vilka mål de ska arbeta mot och hur de kan sätta nya egna mål.

Arbetslagen har aktivt arbetat med elevinflytande. Eleverna har fått möjligheter att påverka stoff, redovisningsformer och ordningsföljd av arbetsområden.

Även arbetet med föräldrainflytande/information har prioriterats. Grovplanering över terminens arbetsgång/områden har skickats till föräldrarna. Vecko- och månadsbrev har informerat om händelser i skolan.

Arbetslaget 6-8 valde att arbeta tematiskt med tyngdpunkt på ämnet teknik. Detta för att öka måluppfyllelsen inför betygsättning.

Arbetslagen uttrycker att de har fått positiv respons från föräldrar. Mentorerna har fått tydligare bild av elevernas förmågor, vilket har underlättat IUP-samtalen.

När det gäller kompetensutveckling uttrycker arbetslagen att varje medarbetare har en egen kompetensutvecklingsplan. Arbetsenheten kan också rikta sin kompetensutveckling utifrån behov och utbud.

På frågeställningarna om eventuella brister i det pedagogiska arbetet och strukturella problem svarar ett av arbetslagen att de saknar tid för samplanering och uttrycker önskemål att kommande scheman innehåller reserverad tid för samplanering för arbetslagen. Som strukturella problem nämner man lokalbrist (vid tematiskt arbete) och avsaknad av plats till förvaring av arbetsmaterial.

Arbetslag Grundsärskolan

Arbetslaget har arbetat för att förbättra sitt arbetsklimat och ta tillvara sina olika kompetenser.

De har prioriterat att utveckla arbetssätt och påbörjat användningen av Lokala Pedagogiska Planer. Detta för att tydliggöra styrdokumentens mål för elever och målsmän och för att få en ökad måluppfyllelse.

Särskolan har ökat sin samverkan med grundskolan och deltar bl.a. i elevens val på skolan och har samverkan med förskoleklassen.

Under vårterminen arbetade de med temat livskunskap, vilket bl.a. har inneburit att eleverna har fått en ökad insikt om sig själv och sina funktionshinder.

Personalen uttrycker att de har behov av mer specifik och riktad kompetensutveckling, då det i elevgruppen ingår så många olika funktionshinder. Den personal som fick möjlighet att delta i fortbildningen rörande LPP är mycket nöjda och inspirerade till att utveckla sitt eget arbetssätt.

Strukturella problem finns både när det gäller lokaler och schema. Många av klassrummen är genomgångsrum, vilket många gånger kan vara ett störningsmoment för eleverna.

Ett problem är också att de äldre eleverna vistas bland yngre elever. Deras möjligheter till naturliga möten med andra elever, åldersadekvat, är reducerat. Önskemål om lokaler uppe i skolan. De äldre eleverna har scheman som inte naturligt följer de scheman som finns bland de högre årskurserna på skolan, vilket minimerar naturliga kontakter och möten.

Eftersom det finns olika yrkeskategorier i särskolan, med olika arbetsuppgifter, så medför det svårigheter med att hitta tid för gemensam planering.

Arbetslag Träningsskolan

Personalen har prioriterat kommunikation. Genom att öka förmågan till kommunikation och samspel så ökar förmågan till att kunna påverka sin vardag, vilket ökar självförtroendet hos eleverna. Många elever är behov av en tydliggörande pedagogik och behöver visuellt stöd.

Bildscheman används för att öka självständighet och tidsuppfattning. Målen som uppnås är en ökad trygghet, lättare att förstå omgivningens krav. Förutsättningarna att lära sig nya färdigheter ökar. Samverkan med förskoleklassen har påbörjats. Detta för att öka förståelsen för varandra. Eftersom träningsskolans arbetslag och grundsärskolans arbetslag ingår i samma arbetsenhet, så har de samma grund när det gäller kompetensutveckling (se ovan).

Personalen anser att de strukturella problem som finns är för få handikappanpassade toaletter och de saknar ett förråd till elevernas alla skrymmande hjälpmedel.

Arbetslaget för särskolans fritidshem

Arbetslaget har prioriterat att arbeta så att barnen ska etablera självständiga kamratkontakter. Detta för att barnen ska utveckla sin förmåga till social kompetens. Man har också prioriterat samverkan mellan förskoleklass, år 1 och särskolan fritids. Enligt personalen har barnen utvecklat sina lekar och sin förmåga till att ta kontakter. Personalen har strukturerat arbetet och infört individuella scheman för barnen. Information till föräldrarna går via mail. Enligt resultat från skoldialogens enkät så är föräldrarna nöjda.

Som strukturella problem anger personalen lokalerna. I dag delar man lokaler med särskolans äldre elever. De eleverna har längre skoldagar än de yngre eleverna, som har fritidshemplats. Detta medför att användningen av lokalerna krockar.

Arbetslag för förskoleklassens fritidshem

Resultat av omprioriteringen i schemat har blivit att förmiddagens verksamhet förbättrats, men på eftermiddagarna fattas det resurser. Det medvetna arbetet med elevernas empatiska förmågor har medfört att eleverna har ökat sin förmåga till att lösa konflikter. Eleverna väljer oftare kreativa och skapande aktiviteter. Personalen upplever att deras elever är trygga. Man upplever också att eleverna i sin fria lek använder sig av lekar som tidigare lärts in.

Arbetslag för Ljungenskolans fritidshem

Personalen har satsat på att strukturera verksamheten genom att skapa olika aktivitetsstationer. Eleverna fick själva lämna önskemål på aktiviteter. Man har arbetat med att sänka den stundtals höga ljudnivån. Genom att gruppera eleverna i olika aktivitetsgrupper har man lyckats sänka ljudnivå till en mer acceptabel nivå. Uteverksamheten har också prioriterats. Syftet med detta har varit att öka elevernas förmåga till samspel, öka välbefinnandet och elevernas kännedom om närmiljön. Personalen upplever att det är färre konflikter mellan barnen.

Elevinflytandet har ökat och i utvärderingsenkäten kan man utläsa att de flesta eleverna är nöjda med verksamheten. Föräldrarna har också i utvärderingsenkäten uttryckt att de är nöjda.

När det gäller resurser menar personalen att det läggs mycket tid på administrativa uppgifter och att det tar tid från elevgruppen.

Angående kompetensbrister påpekar man att timvikarierna inte har pedagogisk utbildning. Det gäller även de vikarier som varit anställda på fasta timmar. För att åtgärda detta föreslår man att rekrytering av ny personal ska göras i god tid och att Ljungenskolan bör marknadsföras på Malmö Högskola.

Personalen menar att de måste ha en bättre framförhållning när det gäller att avsätta tid för reflektion, återkoppling och utvärdering.

På frågan angående strukturella problem svara pedagogerna att det springs onödigt spring i korridorerna pga. att eleverna saknar kapprum som ligger i anslutning till fritidshemsavdelningen. Det försvårar för personalen att få en överblick. Bildundervisningen för år 6-9 kolliderar med fritidsverksamheten.

Elevrådet

Elevrådet har delats i två delar. Det finns pedagoger som närvarar vid både de äldre och de yngre elevernas elevråd. Elevrådet för de äldre eleverna har schemalagts på elevens val för att representanterna inte ska missa skoltid. Elevrådet vill öka mängden förslag från skolans elever och därför har man placerat en postlåda utanför vaktmästarens kontor. Man har ett pågående arbete med att strukturera mötena och att förslagen som kommer in ska handla om saker som är möjliga att genomföra eller åtgärda. Man har prioriterat en god förbindelse mellan skola och elevråd. För att öka insynen i elevrådets arbete så har man beslutat att protokoll ska publiceras på Internet samt på "runda pelaren" vid skolans entré. Elevrådet styrelse ska presenteras på hemsidan.

Resursteamet

Teamet har valt att ha två träffar i veckan. Det har medfört att det blivit fler diskussioner kring pedagogik och elever. Mycket tid har lagts på diskussioner kring IUP, mål och bedömning.

För att kunna tillgodose alla elever som har behov av kompensatoriska hjälpmedel har man detta år satsat en stor summa pengar på inköp av bl.a. Daisy-spelare, bärbara datorer och datorprogrammet Symwriter.

Teamet har konstaterat att talsyntesen inte fungerar på skolans datorer och har via Serkon och Elevdata försökt lösa problemet. Tyvärr har man ännu inte hittat någon lösning.

Resursteamet har sett ett ökat antal barn med koncentrationssvårigheter och även elever som får diagnosen ADHD/ADD. BUP i Trelleborg har satsat på ett ökat samarbete med skolan. Utifrån vårens föreläsningar på BUP om 10-stegsmodellen har pedagoger i resursteamet fortsatt arbetet i vissa arbetsenheter.

För att öka samarbetet mellan särskolan och resursteamet, i enlighet med skolinspektionens påpekande, finns en representant från särskolan med på RT-träffarna. En av särskolans lärare har en undervisningsgrupp i matematik i årskurs 4 en gång.

AMT

AMT har detta läsåret reviderat Likabehandlingsplanen och skrivit in nya rutiner för de elever som är utsatta. Man har också reviderat informationsfoldern. Två pedagoger har deltagit i en 10 poängs utbildning. Man har också prioriterat handledning för AMT-elever.

Under året har arbetet med värderingsövningar haft hög prioritet. Vuxna och elever i AMT har genomgått utbildning i värderingsövningar med Balli Leilinge från Malmö Högskola. Kartläggning har genomförts rörande elevernas inne- och utemiljö. Kontinuerliga ART-lektioner i år 5 tillsammans med ART-tränare har genomförts.

Teamet har inte enbart arbetat med mobbingfall utan även med konfliktlösning. Ingen statistik har förts över antalet mobbingfall på skolan, men AMT upplever att de har minskat. Detta år har man haft sammanlagt 31 allvarssamtal, huvudsakligen med elever i år 5-9. Dock har enstaka fall tagit mer tid av teamet och fallen har blivit grövre.

Teamet anser att deras resurser används rätt, men medlemmarna får lägga mycket tid utanför ordinarie arbetstid. När det gäller kompetensutbildning så menar de att det är nödvändigt att ständigt vidareutbilda sig.

Teamet har svårigheter med att hitta tider för gemensamma träffar. De saknar en sammankallande "ledare", som har tid avsatt för denna uppgift.

AMT tycker att man bör göra en ny kartläggning om skolans inne- och utemiljö. Frågan är om det har blivit fler vuxna bland barnen. Vidare vill de att en utvärdering ska göras av arbetet med värderingsövningar. De föreslår att en enkätundersökning ska göras på Ljungensskolan angående det sociala klimatet.

En handlingsplan ska upprättas för samarbetet mellan särskolan och de lägre årskurserna, för att förebygga mobbing och kränkande behandling.

Mediatek

I skolans styrkort för 2009 står det att man vill öka det genomsnittliga meritvärdet i slutbetygen. Det främsta sätt mediateket kan bistå här är genom att så långt det går bistå eleverna i det dagliga arbetet med informationssökning vid olika temaarbeten, något som även detta finns med i skolans styrkort. Utöver detta kan mediateket försöka

öka läskunnigheten och läsförståelsen genom att stimulera till ökad läsning såväl inom ämnena som utanför skolan. Detta är något som det medvetet satsas på genom författarbesök, bokprat, såväl under lektionstid i klassrummen som i mediateket när eleverna själva kommer och lånar. Dessutom är detta en av anledningarna till att mediateket så långt det går försöker tillgodose de inköpsförslag som eleverna kommer med, må det vara manga eller vuxendeckare.

Det pedagogiska arbetet i form av bokprat och biblioteksinformation har fungerat bra, men tidsbrist i den pedagogiska verksamheten har gjort att det ibland varierat i omfattning.

8. Åtgärder för förbättring

Nedan följer en komprimerad version av Ljungenskolans styrkort för år 2010. Styrkort är ett verktyg som används av alla verksamheter i Vellinge kommun och där målen är mätbara. Styrkortet följs upp och utvärderas i december. Vissa av målen kommer från M-nämnden andra är beslutade av skolans Ledningsgrupp. En del mål är åtgärder utifrån skolinspektionens kritik.

Styrkort 2010

| Perspektiv | Framgångsfaktorer | Mått | Mål 2010 | Tidplan | Ansvariga |
|--------------|------------------------|---|---|---|------------------------------|
| Vellingeiten | Hög kvalitet | Handlingsplan för likabehandling samt mot kränkande särbehandling | Upprätta handlingsplaner för kränkande särbehandling och likabehandling enligt ny lagstiftning. | Juni 2010 | AMT |
| | | Framtagen handlingsplan | Ta fram handlingsplan för hur Ljungeskolan ska arbeta med det fortsatta kvalitetsarbetet. | Start 2010-01-01 | Kvalitetspiloterna |
| | | Antalet nöjda föräldrar | Förbättra kvaliteten på föräldramöten | Utvärderas dec 2010 | Pedagoger/Kvalitetspiloterna |
| Medarbetare | Attraktiv arbetsgivare | NMI | Uppnå ett förbättrat NMI vid nästa Medarbetarundersökning 2010, samt analysera och planera åtgärder med anledning av undersökningsresultatet. | Påbörjas 2010-04-01. Handlingsplanerna ska vara upprättade 2010-10-01. Åtgärderna ska vara utförda senast 2011-12-31. | Ledningsgruppen |
| | | Framtagen handlingsplan | Analysera orsakerna, ta fram handlingsplan och vidta åtgärder för att minska sjukfrånvaron på Ljungeskolan | Uppföljning per 2010-04-30 samt 2010-08-31. | Ulrika + Heidi |
| | | Personalomsättning – analys av | Personalomsättningen inom | Uppföljning per 2010-04-30. | Ulrika + Heidi |

| | | | | | |
|-------------------------|---------------------|--|--|----------|---------------------|
| | | | Ljungensskolan skall analyseras, för att minska sådan personalomsättning som är negativ ur ett arbetsgivarperspektiv. | | |
| | Kompetensutveckling | Antal utbildade pedagoger | Utöka antalet pedagoger med utbildning i Coachande förhållningssätt, en pedagog från varje arbetsenhet. | 2010 | Ledningsgrupp |
| | | Antal fritidspedagoger som är mentorer HT10 | Fritidspedagogerna ska känna sig redo att bli mentorer. Kollegial handledning i mentorsskap för fritidspedagoger | 2010 | Fritidspedagoger/AE |
| Utvecklingsområdet 2010 | Hög kvalitet | Framtagen handlingsplan | Upprätta och följa handlingsplan för ökad elevmedverkan i planering, genomförande och utvärdering av undervisningen. | Aug 2010 | Arbetslagen |
| | | Antal framtagna lokala pedagogiska planeringar. Antal framtagna matriser. | Skapa tydligare mål för undervisning och bedömning (rättssäkerhet) av elever samt utveckla en gemensam kunskapssyn och | Dec 2010 | Arbetslagen |

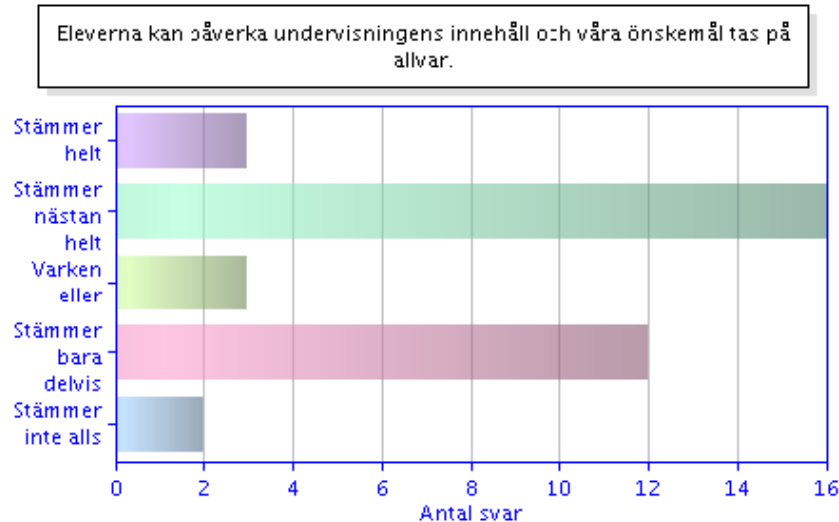
| | | | | | |
|----------------|-------------|---|--|--|-------------------------------------|
| | | | ett gemensamt språk. | | |
| | | Via NMI för personal. Enkät via AMT samt Kvalitetspiloterna. | En förbättrad psykisk och fysisk arbetsmiljö för både elever och personal. | Dec 2010 | Alla |
| | | Framtagna riktlinjer för Ljungenskolans Elevråd | Riktlinjer och vision för Elevrådets framtida arbete | Ska vara klart juni 2010 och införas senast HT10 | Elevrådet vuxenrepresentant + |
| | | Framtagen handlingsplan | Ta fram handlingsplan för införandet av undervisning i Livskunskap | Höstterminen 2010 | Ledningsgruppen |
| | | Andelen temaarbeten i % av elevernas arbetstid | Minst 20% av elevernas arbetstid ska vara temainriktad över ämnesgränserna | Läsåret 2010/2011 | AE-ledarna |
| | | Antal tillfällen som elever i särskolan deltar i verksamhet i grundskolan/förskoleklass/fritids | Ökad samverkan särskola - grundskola | | Alla pedagoger |
| | | Antal genomförda marknadsföringsaktiviteter | Marknadsföra Ljungenskolans | Bokslut 2010 | Kvalitetspiloterna, Ledningsgruppen |
| Ekonomi | God ekonomi | Bokslut 2010 | Budget i balans | Bokslut 2010 | Ulrika och Heidi |

9. Beslut och ansvarig för kvalitetsredovisningen

Rektor, platschefsassistent samt Kvalitetspiloterna.

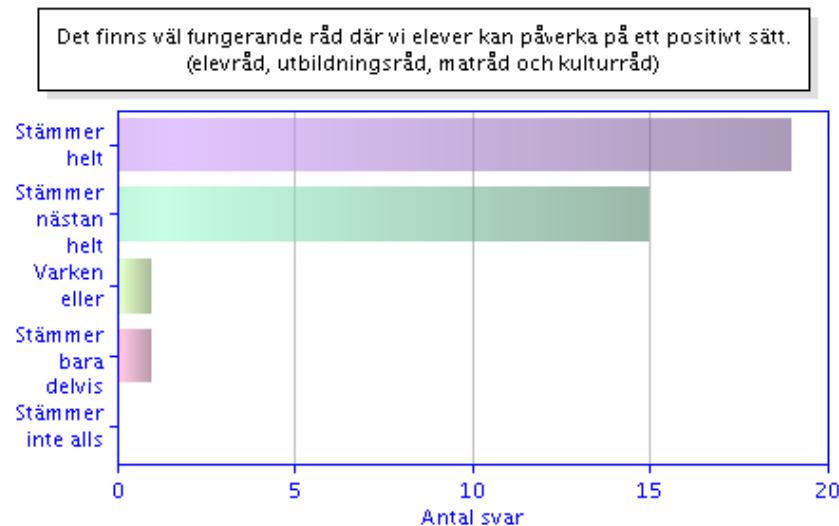
Bilaga 1

Sammanfattning av enkät riktad till elever i årskurs 6 vt 09 Antal avgivna svar 36/68.



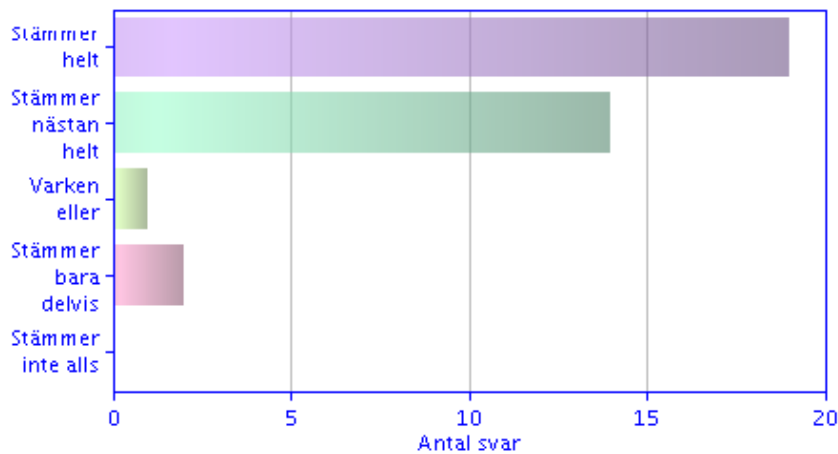
Eleverna kan påverka undervisningens innehåll och våra önskemål tas på allvar.

Vidtagna åtgärder: Elever i AL 8 ska vara med på planering i AE en gång per termin och där få möjligheter att påverka undervisningens innehåll och kunna framföra önskemål.

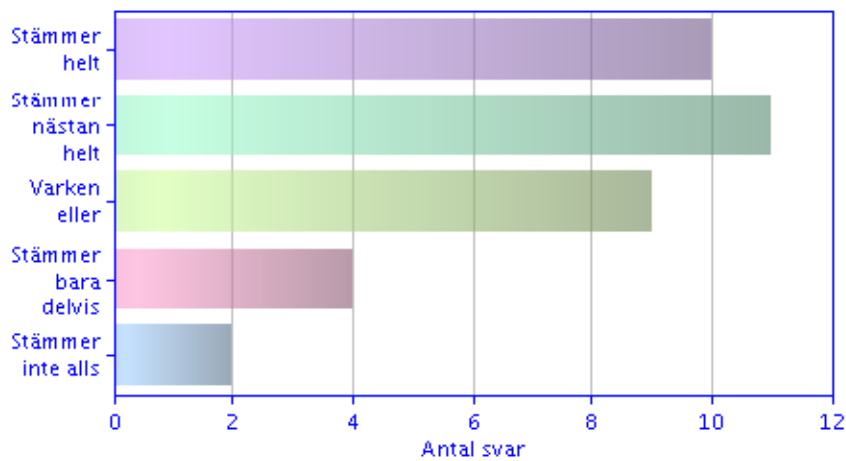


Eleverna tycker att det är bra att det finns ett elevråd på skolan. De kan inte helt påverka, men får lov att säga vad de tycker och de flesta önskemål blir uppfyllt.

Vi elever får bra information om vad som händer i skolan av våra mentorer.

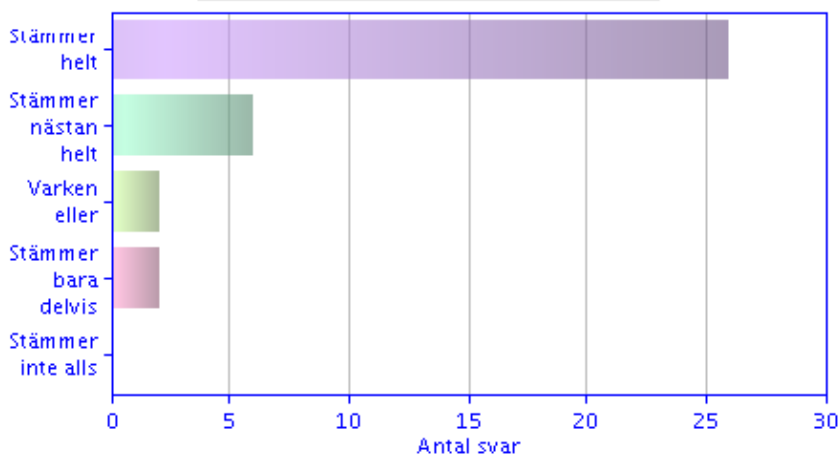


Mentorstiden är givande

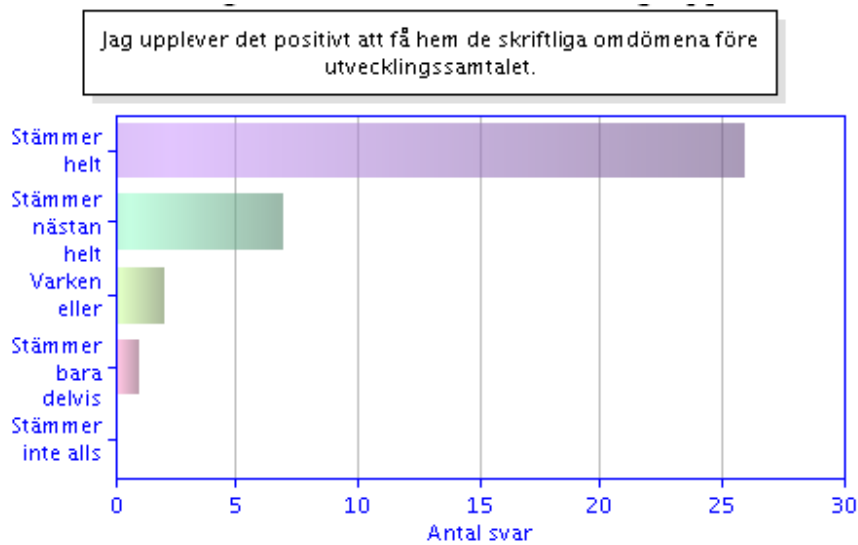


Några tycker att mentorstiden är bra, de får mycket information och går igenom läxorna. Andra tycker inte att det är lönt att ha mentorstid, de gör inte något speciellt och lär sig ingenting.

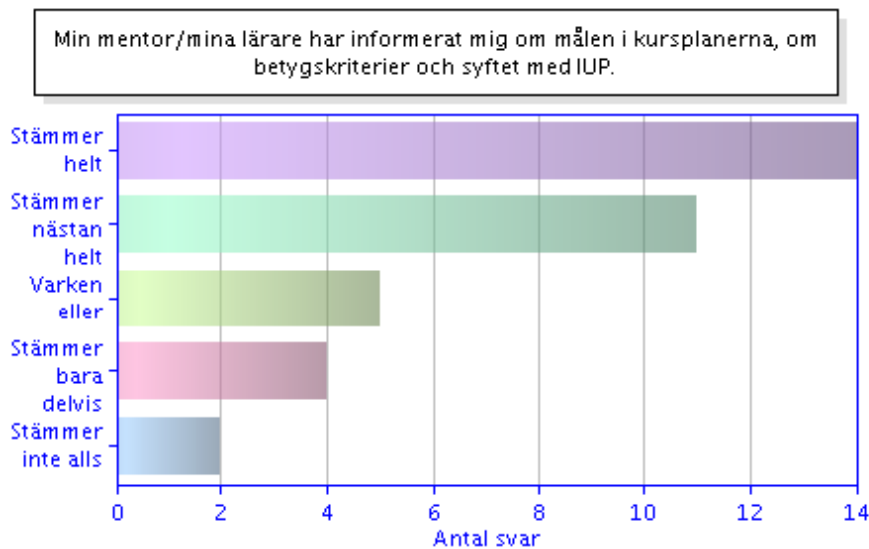
Jag känner mig trygg i min mentorsgrupp.



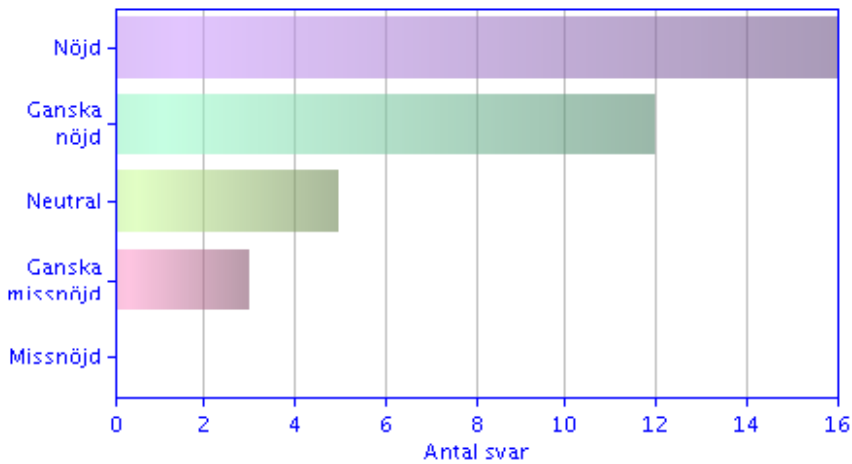
Eleverna känner sig trygga då de tycker att de har bra lärare som lyssnar och eleverna kan säga vad de vill.



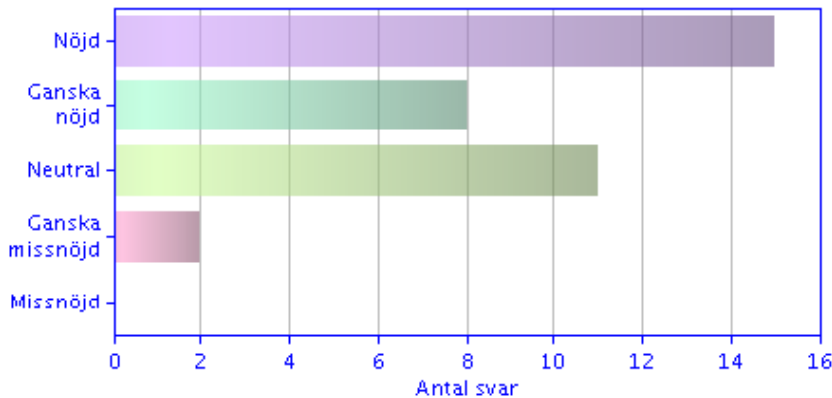
Eleverna kan gå igenom materialet hemma så att de är förberedda och inte behöver vara oroliga.



Jag är nöjd med på vilket sätt min IUP följs upp på utvecklingssamtalen.



Sedan två år tillbaka är Ljungensskolan organiserad F-5 och 6-9. Jag som elev i åk 6 är nöjd med den indelningen och de arbetsformer som det innebär.



Några elever vill inte ändra indelningen då det får dem att känna sig äldre. Någon märker ingen skillnad mot tidigare.

Några tycker det är dåligt att de inte får gå till cafeterian och inte får egna skåp.

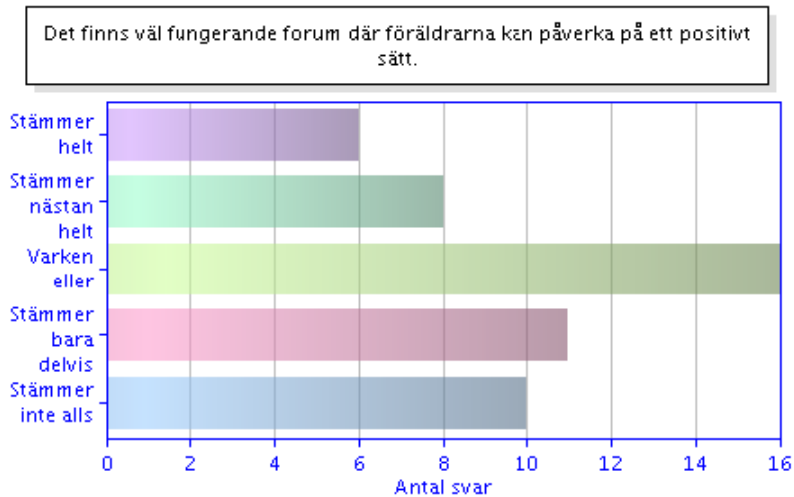
Dessa elever tyckte det var bättre när de var indelade i F-3, 4-6 och 7-9. De vet inte riktigt var de hör hemma längre.

Vidtagna åtgärder: För att jämställa år 6-9 får år 6 besöka skolans cafeteria en dag i veckan.

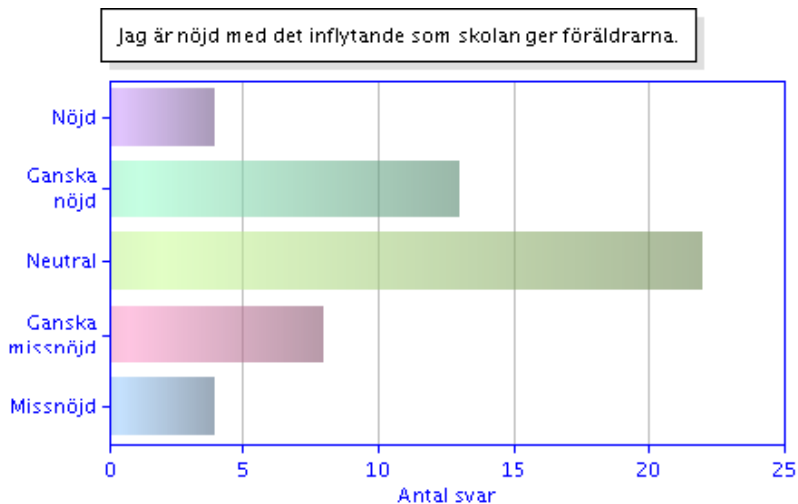
Bilaga 2

Här följer sammanställningen av den enkät som gick till föräldrarna i dåvarande år 6, vt 09.

Enkäten skickades ut till samtliga föräldrar till dåvarande år 6. Kvalitetspiloterna har fått in 51 svar.

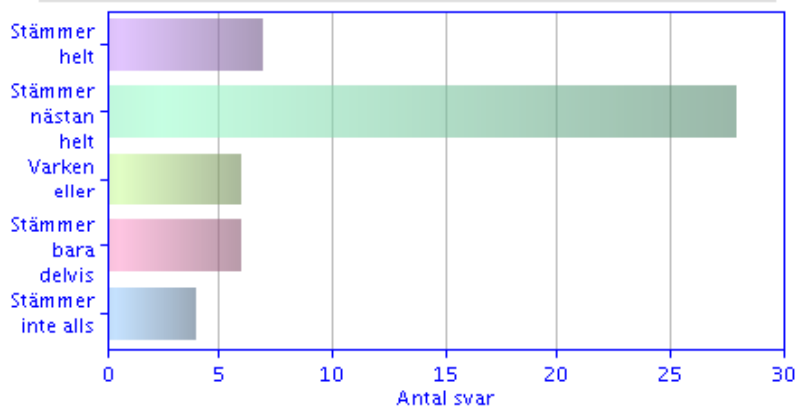


Svaren visar att en stor del av föräldrarna inte anser att det finns forum där de kan påverka.



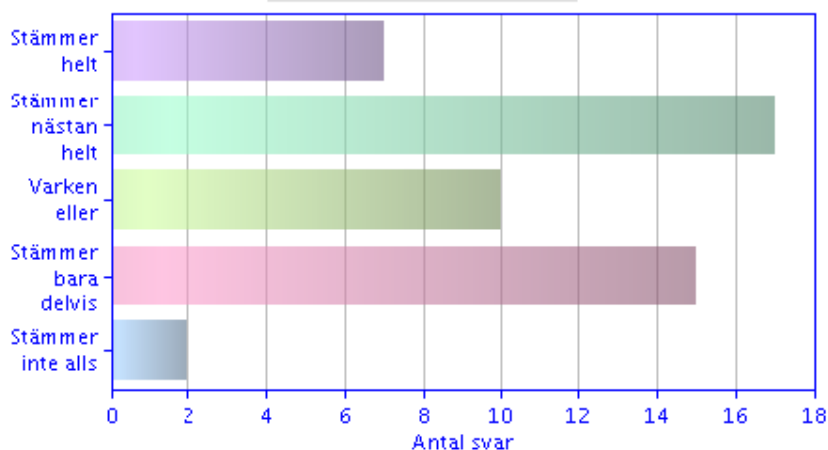
Svaren visar här att de flesta föräldrar är nöjda eller neutrala i den här frågan.

Vi föräldrar får bra information om vad som händer i skolan, från skolans ledning.



Här instämmer en övervägande majoritet av föräldrarna i påståendet.

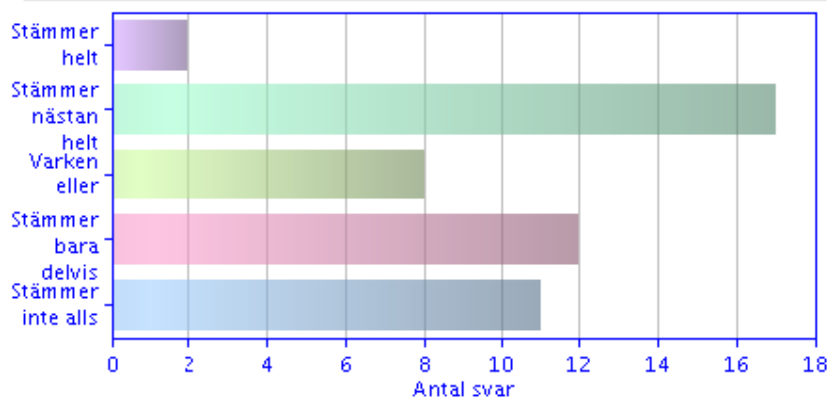
Föräldramötena är givande.



Här har föräldrarna mycket olika uppfattning.

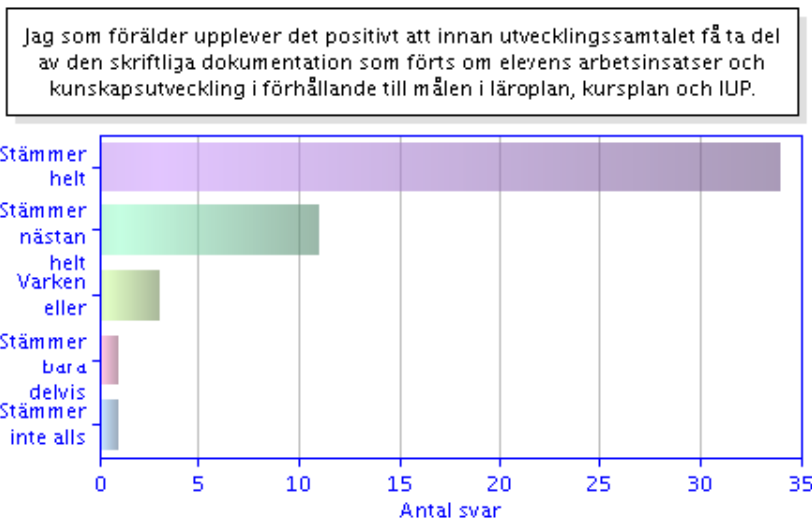
Vidtagna åtgärder: En del AL har gått ut med förfrågan till föräldrarna på hur de vill att mötena ska se ut, vad de ska innehålla och vad de vill få ut av dessa framöver.

Vi föräldrar informeras om vad som tas upp i undervisningen. Informationen är sådan att vi får ett gott underlag för att kunna ge våra barn hjälp, stöd och uppmuntran.

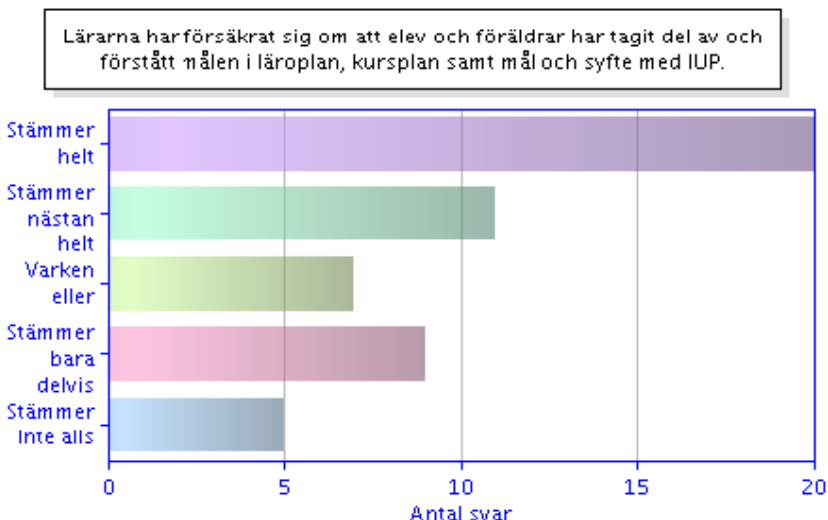


Här uttrycker en hel del föräldrar missnöje med informationen.

Vidtagna åtgärder: En del AL i år 6-9 låter eleverna tillsammans med mentorerna skriva veckobrev om vad som tas upp i undervisningen.



Här instämmer föräldrarna helt eller nästan helt i påståendet.

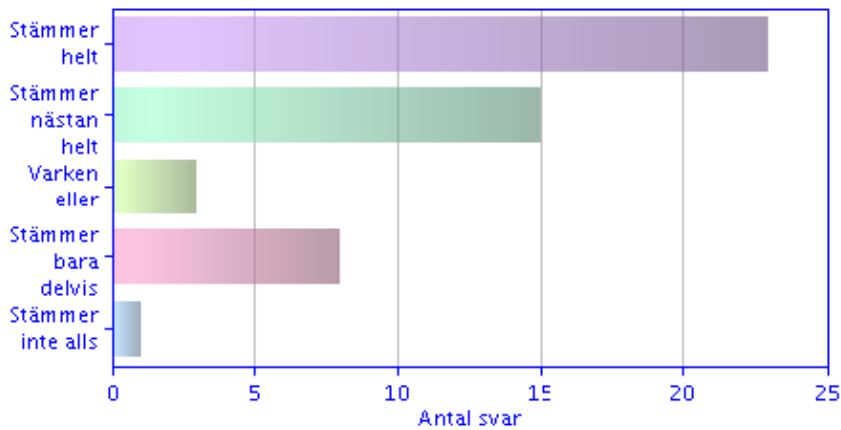


En majoritet av svaren är här positiva.

Vidtagna åtgärder: En informationsfolder, som innehåller information om målen i läroplanen, kursplanen samt mål och syfte med IUP är under framtagande av kvalitetspilotgruppen. Personalen har fått och kommer att få kompetensutveckling i "Bedömning och skriftliga omdömen" under ett antal tillfällen 2009/10.

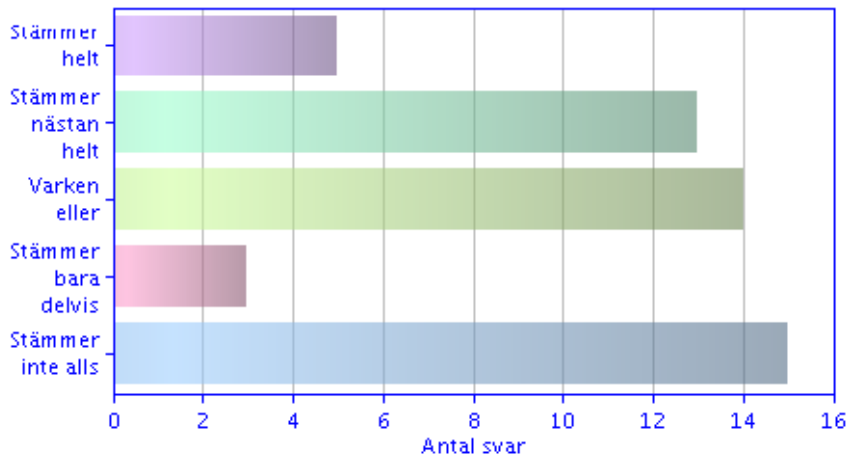
Betygskriterierna ska finnas uppsatta i alla salar där år 8 och 9 har undervisning.

De individuella utvecklingsplanerna följs upp och utvärderas i samband med utvecklingssamtalet.



Även här är en majoritet av svaren positiva.

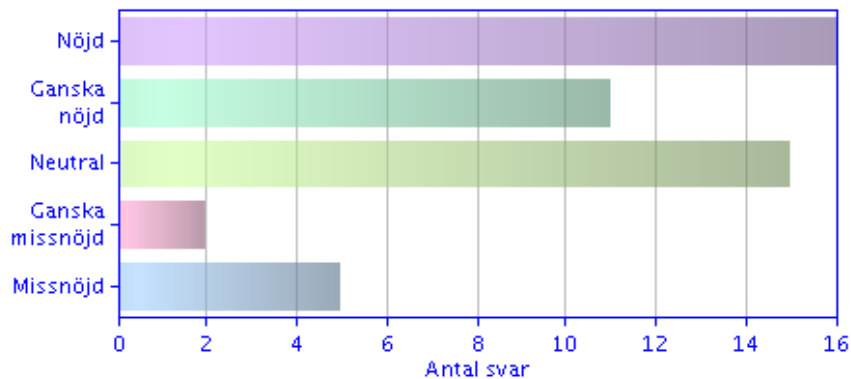
Mentorsgrupperna är utformade så att de skapar trygghet för eleverna.



Åsikterna går isär i den här frågan.

Vidtagna åtgärder: För att skapa trygghet i mentorsgrupperna har de gjorts om och utökats till 6 grupper.

Ljungenskolans elever är organiserade F-5 och 6-9.
Jag som förälder är nöjd med den indelningen och de arbetsformer som det innebär.



I den här frågan är en majoritet av föräldrarna antingen nöjda eller neutrala.

Sammanfattning:

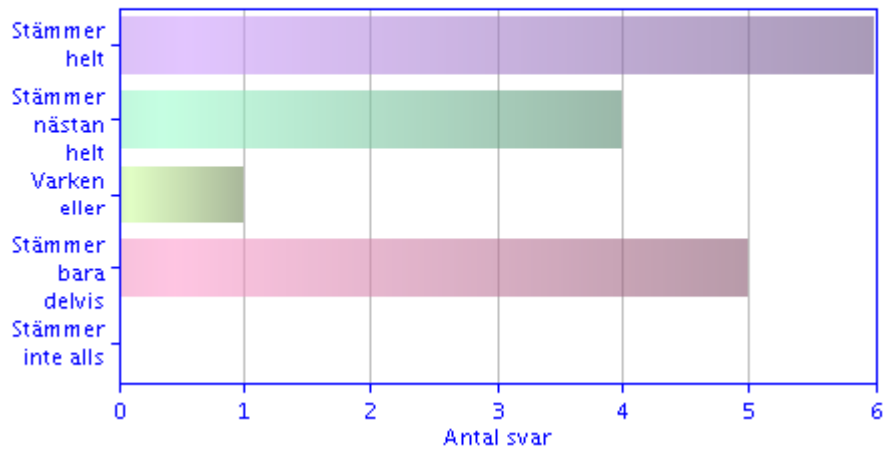
Vi tackar för ert deltagande och för de kommentarer som inkommit och som vi tagit del av. Vi har kunnat urskilja några önskvärda förbättringsområden som vi framöver kommer att arbeta vidare med för att ytterligare förbättra kvaliteten på Ljungenskolan.

Ljunghuset oktober 2009-10-01
Kvalitetspiloterna på Ljungenskolan.

Bilaga 3

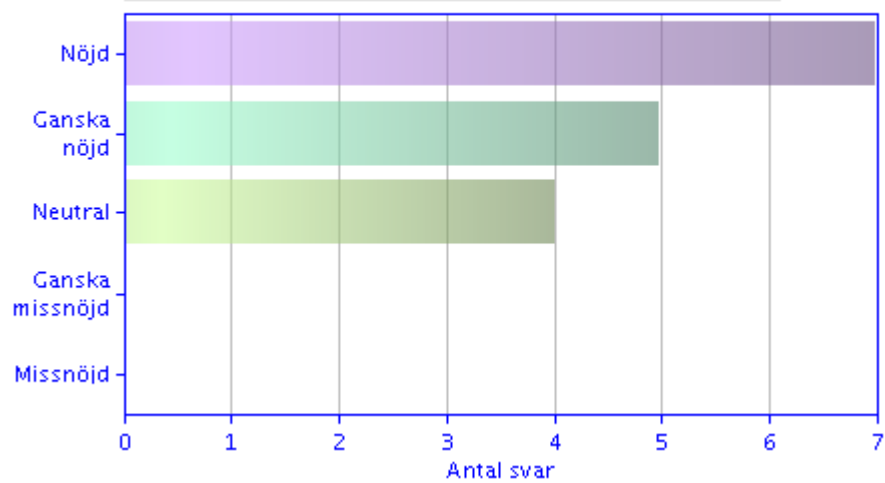
Sammanfattning av enkät riktad till pedagoger i årskurs 6 vt 09

Det finns väl fungerande forum där föräldrarna kan påverka på ett positivt sätt.

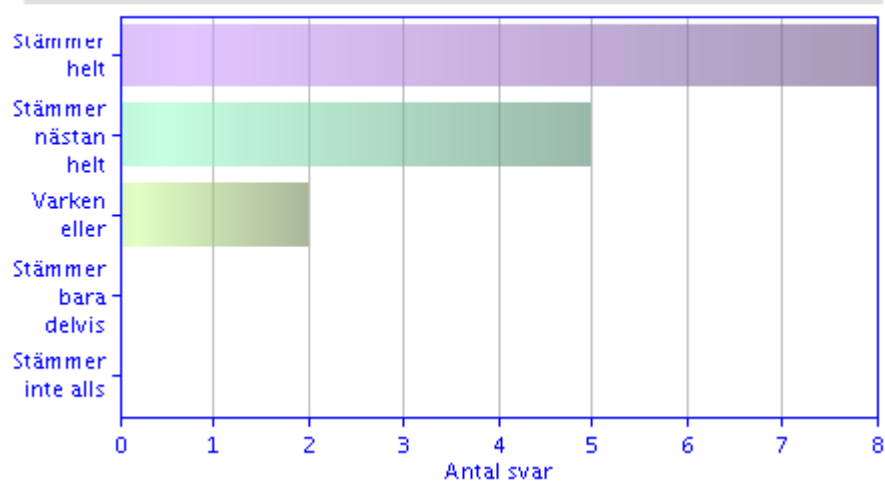


Skolan behöver fler/ andra kontaktytor mot föräldrarna.

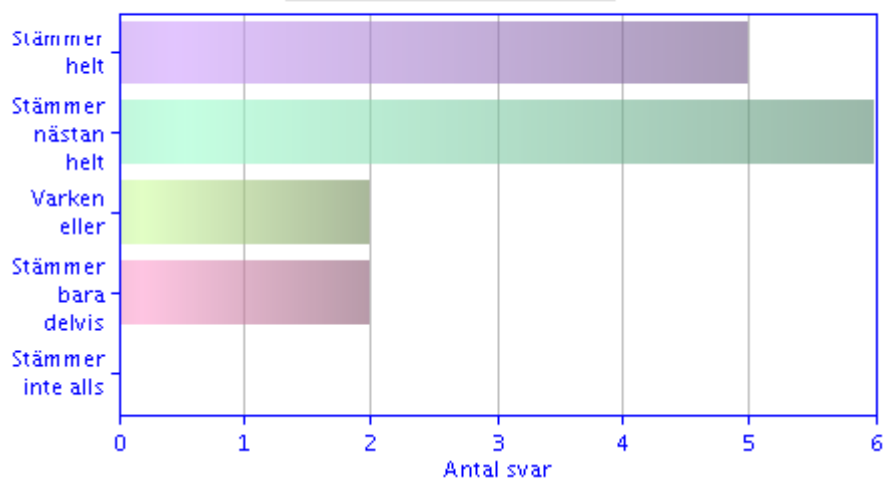
Jag är nöjd med det inflytande som skolan ger föräldrarna.



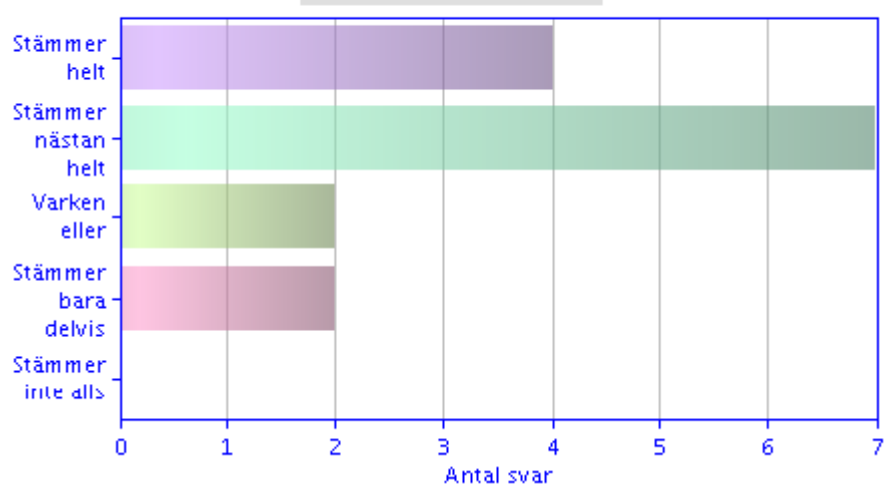
Jag som mentor ger mina elever bra information om vad som händer i skolan.



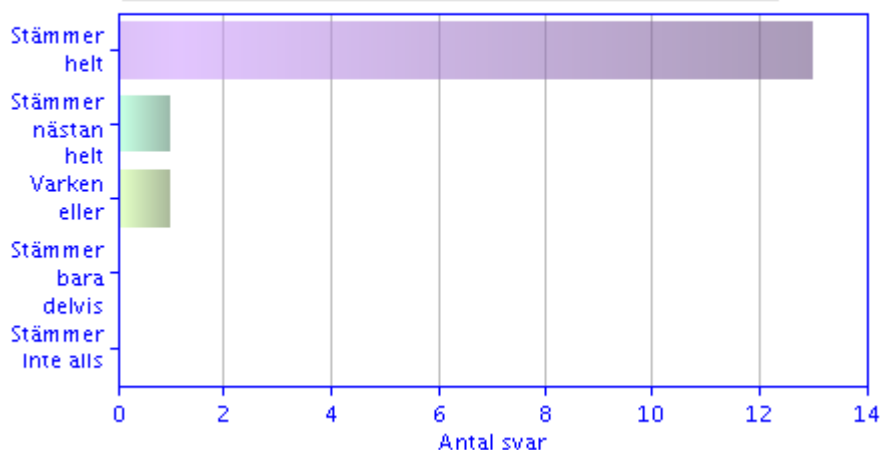
Föräldramötena är givande.



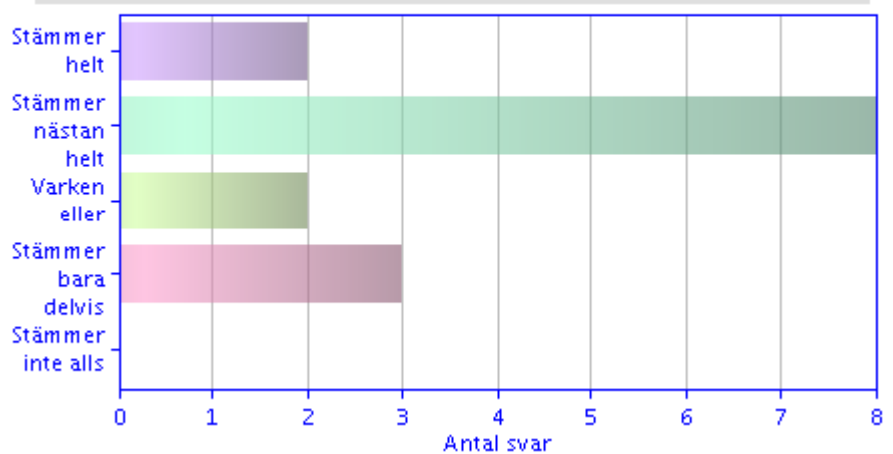
Mentorstiden är givande.



Jag som mentor upplever det positivt att föräldrarna innan utvecklingssamtalet fått ta del av de skriftliga omdömena.

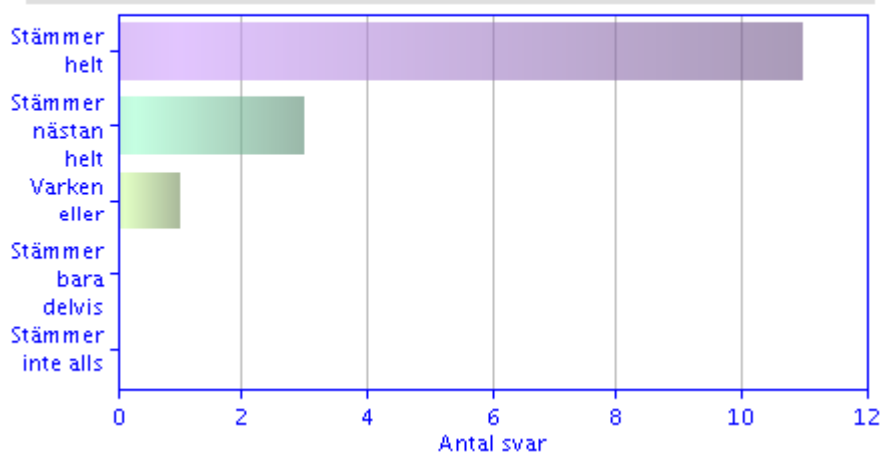


Jag som lärare har försäkrat mig om att elever och föräldrar har tagit del av och förstått målen i läroplan, kursplan samt mål och syfte med IUP.

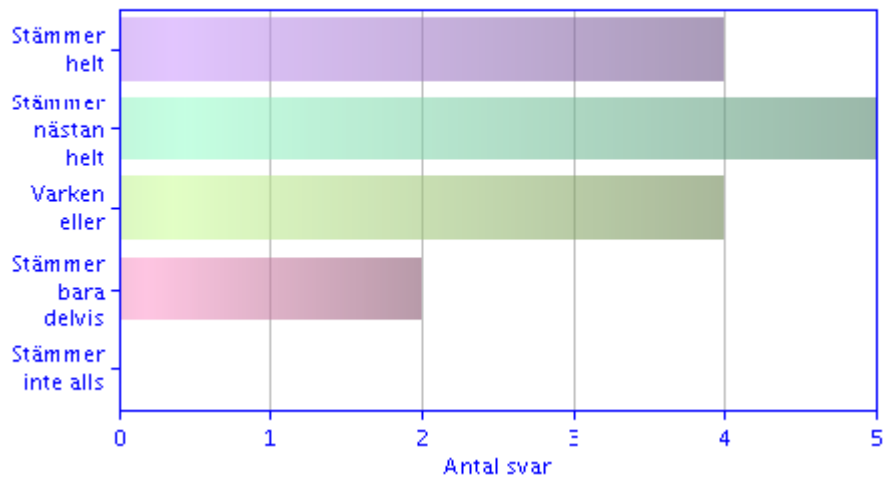


En lärare går igenom detta återkommande med eleverna.

De individuella utvecklingsplanerna följs upp och utvärderas i samband med utvecklingssamtalet.

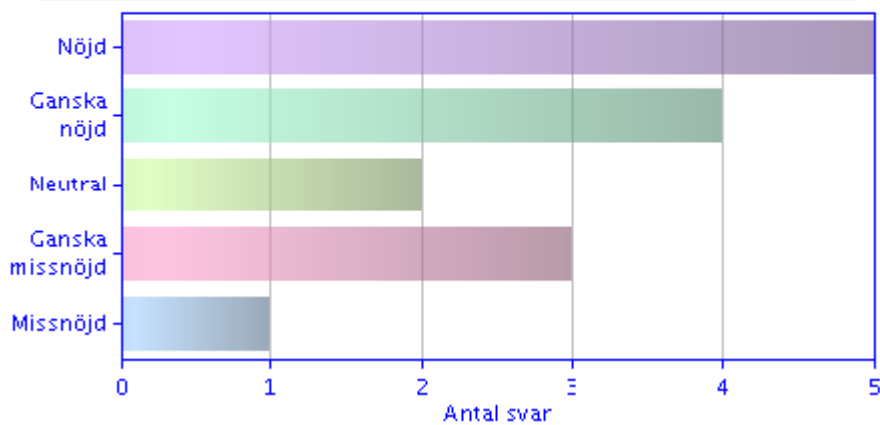


Mentorsgrupperna är utformade så att de skapar trygghet för eleverna.



En lärare tycker inte att det tryggt för 6:orna.

Ljungenskolans elever är organiserade F-5 och 6-9.
Jag som lärare är nöjd med den indelningen och de arbetsformer som det innebär.



En lärare tycker inte att det fungerat bra med uppflyttningen av 6:orna till högstadiet.