



## ANMÄLAN OM KVALITETSANSVARIG

Datum

.....

**Utser byggherren flera kvalitetsansvariga skall en anmälan lämnas för varje kvalitetsansvarig  
Fastighet och byggherre**

Fastighetsbeteckning	Fastighetsägare (om annan än byggherren)	
Byggherrens namn	Organisationsnummer	
Fastighetens adress	Postnr o Postort	
Telefon, bostad	Telefon, arbete	Telefax

### Uppgifter om kvalitetsansvarig

Namn	Personnummer (10 siffror)	
Adress	Postnr o Postort	
Telefon, bostad	Telefon, arbete	Telefax
Behörighetsklass vid riksbehörighet Enkel art Normal Komplicerad	Gäller t.o.m.	Certifieringsorgan
Samordningsansvar enl 9 kap 13§ PBL		
Ansvarsområden Byggnadsarbete i allmänhet	Annat ansvarsområde, vad?	

### Övriga kvalitetsansvariga i projektet (separata ansökningar)

Namn	Personnummer (10 siffror)
Adress	Postnr o Postort
Telefon, arbete	Telefax
Certifierad Söker godkännande Samordningsansvarig	Ansvarsområde
Namn	Personnummer (10 siffror)
Adress	Postnr o Postort
Telefon, arbete	Telefax
Certifierad Söker godkännande Samordningsansvarig	Ansvarsområde

### Övriga upplysningar

--

.....  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
**Byggherrens underskrift**

\_\_\_\_\_  
**Kvalitetsansvariges underskrift**

### Kvalitetsansvariges åtaganden

#### Kvalitetsansvariges åtagande

Den kvalitetsansvarige skall närvara vid byggsamråd, ansvara för att den kontrollplan som finns för projektet följs, att beslutande kontrollåtgärder genomförs, och att intyg och anmälningar redovisas

till kommunens nämnd för plan- och byggfrågor i den utsträckning som beslutats. I övrigt ansvara för att de åtgärder för besiktning och kontroll utförs som är nödvändiga för att byggnaden eller anläggningen skall kunna antas kommer att uppfylla de krav som plan- och bygglagen, byggnadsverkslagen, byggnadsverksförordningen och Boverkets byggregler ställer.